

**Местная православная религиозная организация –
духовная образовательная организация высшего образования
«Белгородская Духовная семинария (с миссионерской направленностью) Православной
религиозной организации Белгородской и Старооскольской епархии Русской
Православной Церкви Московского Патриархата»**

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор

протоиерей Алексей Куренков
_____ 2019 г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА В МАГИСТРАТУРУ
БЕЛГОРОДСКОЙ ДУХОВНОЙ СЕМИНАРИИ
(С МИССИОНЕРСКОЙ НАПРАВЛЕННОСТЬЮ)
НА 2019/2020 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Принято
решением Административного совета № 20
от 27 февраля 2019 г.

І.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема (далее Правила) в Белгородскую Духовную семинарию (с миссионерской направленностью) (далее – Семинария) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства по образовательной программе магистратуры подготовки служителей и религиозного персонала религиозных организаций (Русской Православной Церкви), профиль подготовки «Миссиология».

1.2. Правила приема разработаны на основании следующих нормативно-правовых документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон);
- Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 14.10.2015 No 1147 (далее – Порядок приема в ВУЗы);
- Положение о порядке поступления лиц, окончивших обучение в образовательных центрах подготовки церковных специалистов, в высшие духовные учебные заведения Русской Православной Церкви, утвержденное Священным Синодом Русской Православной Церкви 29.07.2017 г.
- Правила приема в Белгородскую Духовную семинарию (с миссионерской направленностью) на 2019/2020 учебный год.

1.3. Согласно п. 11 ст. 87 Федерального закона духовные образовательные организации вправе устанавливать дополнительные к предусмотренным Федеральным законом условия приема на обучение. В Семинарию на обучение по программам магистратуры принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, на законных основаниях проживающие на территории Российской Федерации, православного вероисповедания, имеющие высшее духовное образование, холостые или женатые первым браком.

1.4. Приём на обучение осуществляется на места в рамках контрольных цифр приёма граждан на обучение за счёт средств Семинарии на конкурсной основе.

1.5. Семинария проводит единый конкурс для лиц, поступающих на обучение по программе магистратуры по одинаковым условиям поступления и одинаковым основаниям приема.

1.6. Организацию приёма, проведение конкурса и зачисление на обучение в Семинарию осуществляет Приёмная комиссия под председательством Ректора Семинарии.

1.7. Для организации и проведения вступительных испытаний приказом Ректора Семинарии создаются экзаменационная и апелляционная комиссии, которые осуществляют свою деятельность в соответствии с Положением о Приёмной комиссии.

1.8. На 2019/2020 учебный год семинария объявляет набор на обучение по программе магистратуры на очную и заочную формы обучения по следующим направлениям подготовки:

Уровень образования	Направление подготовки	Форма обучения	Срок обучения	Количество мест
магистратура	Подготовка служителей и религиозного персонала	очная	2 года	20

религиозных организаций (Русской Православной Церкви), профиль подготовки «Миссиология» ¹	организаций подготовки	заочная	2,5 года	20
--	------------------------	---------	----------	----

1.9. Прием на обучение по программам магистратуры осуществляется на первый курс.

1.10. На обучение по программе магистратуры установлены следующие сроки приема в Семинарию:

Направление подготовки	Форма обучения	Сроки приема документов	Сроки проведения вступительных экзаменов
Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций (Русской Православной Церкви), профиль подготовки «Миссиология»	очная	01 июля – 17 августа 2019 г.	22 по 23 августа
	заочная	01 июля – 5 сентября 2019 г.	6 сентября

1.11. Преимущественное право приёма на обучение по программе магистратуры без сдачи вступительных испытаний имеют слушатели, с отличием завершившие обучение по программе бакалавриата /специалитета духовной образовательной организации (семинарии); иные лица, окончившие полный курс духовной семинарии, либо получившие высшее профессиональное образование по специальности теология в одном из учебных заведений Московского Патриархата, аккредитованном Российском государственном ВУЗе или иностранном ВУЗе, подвергаются испытаниям на вступительном экзамене по дисциплинам миссиологического цикла.

1.12. Выпускники Белгородской Духовной Семинарии (с миссионерской направленностью) (уровень образования – бакалавриат или специалитет) принимаются в магистратуру без вступительных испытаний при условии, если они имеют оценки по выпускной квалификационной работе и междисциплинарным экзаменам базового богословско-исторического цикла и миссиологического цикла не ниже оценки 4 («хорошо»), средний балл оценок в дипломе не ниже 4,0.

1.13. Для не имеющих семинарского образования (бакалавриат или специалитет) или высшего теологического образования (бакалавриат) священнослужителей с высшим светским образованием (техническим или гуманитарным) вступительные испытания в магистратуру проводятся в виде двух междисциплинарных экзаменов - по базовому богословско-историческому циклу и миссиологическому циклу. В случае получения неудовлетворительной

¹ ООП ВПО по направлению подготовки служителей и религиозного персонала религиозных организаций, профиль подготовки «Миссиология» (уровень подготовки – магистратура) реализуется в Белгородской Духовной семинарии (с миссионерской направленностью) с 2014 г. согласно учебному плану, разработанному в Белгородской Духовной семинарии (с м/н) с учетом ее миссионерской специализации. Учебный план магистратуры утвержден Учебным комитетом Русской Православной Церкви.

оценки на одном из вступительных экзаменов предлагается прежде поступления в магистратуру пройти обучение по программе бакалавриата.

1.14. Не имеющие семинарского образования (специалитет) или теологического образования (бакалавриат) специалисты и бакалавры с высшим светским образованием (техническим или гуманитарным) не могут быть допущены к вступительным испытаниям в магистратуру семинарии.

1.15. Выпускники Белгородской Духовной семинарии (с миссионерской направленностью) и иных семинарий, не имеющие бакалаврской степени, желающие поступить в магистратуру Белгородской Духовной семинарии (с миссионерской направленностью), обязаны пройти обучение по программе бакалавриата на заочном отделении (подав прошение на 5-й курс заочного отделения) прежде поступления в магистратуру. Для зачисления в магистратуру необходимо иметь оценку по выпускной квалификационной работе и двум междисциплинарным экзаменам: базового богословско-исторического цикла и миссиологического цикла не ниже оценки 4 («хорошо»), средний балл оценок в дипломе должен быть не ниже 4,0.

2. УСТАНОВЛЕНИЕ ПЕРЕЧНЯ И ПРОГРАММ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ, ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ ИХ РЕЗУЛЬТАТОВ И МИНИМАЛЬНОГО КОЛИЧЕСТВА БАЛЛОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩЕГО УСПЕШНОЕ ПРОХОЖДЕНИЕ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

2.1. На основании п. 27 Приказа Минобрнауки РФ от 14 октября 2015 г. №1147 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» Семинария самостоятельно устанавливает форму и перечень вступительных испытаний на базе профессионального образования.

2.2. При приеме в Семинарию в 2019 году по программе магистратуры установлен следующий перечень вступительных испытаний:

№ п/п	Направление подготовки	Уровень образования поступающего	Перечень вступительных экзаменов
1.	Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций (Русской Православной Церкви), профиль «Миссиология»	высшее духовное	Вступительное испытание профильной направленности по предметам миссиологического цикла (экзамен)
2	Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций (Русской Православной Церкви), профиль «Миссиология»	Высшее светское с условием наличия сана священно-служителя	1. Вступительное испытание по предметам базового богословско-исторического цикла бакалавриата/ специалитета: Св. Писание Ветхого Завета, Св. Писание Нового Завета,

			Догматическое богословие, Общая церковная история, Литургика, История Русской Православной Церкви (экзамен) 2.Вступительное испытание профильной направленности по предметам миссиологического цикла (экзамен)
--	--	--	---

2.3. Результаты вступительного испытания оцениваются по 5-ти балльной шкале. Приоритет при приеме по результатам вступительных испытаний имеют лица, получившие оценку не меньше 4 (хорошо).

2.4. Минимальное количество баллов не может быть изменено в ходе приема.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ ПРИ ПРИЕМЕ В МАГИСТРАТУРУ

3.1. Прошение о приеме с указанием уровня обучения (магистратура) (образец см. в Приложении 1) подается на имя Ректора.

К прошению должны быть приложены следующие документы:

- 1) рекомендация приходского священника, для лиц из других епархий – рекомендация приходского священника и благословение правящего архиерея;
- 2) автобиография (в свободной форме);
- 3) анкета (Приложение 2);
- 4) копия паспорта;
- 5) копия справки о крещении (свидетельства), печать обязательна;
- 6) медицинская справка – форма 086у (копия), обязательно: флюорография (оригинал); сертификат о прививках (оригинал) (при поступлении на очную форму обучения);
- 7) копия медицинского полиса (при поступлении на очную форму обучения);
- 8) справки из психоневрологического и наркологического диспансеров по месту жительства;
- 9) документ об окончании семинарии (бакалавриат или специалитет); документ на иностранном языке, - с переводом на русский язык, заверенный в установленном порядке.
- 10) копии дипломов и свидетельств о полученном ранее образовании и квалификации (уровня специалитет, бакалавриат); документы, заполненные на иностранном языке, - с переводом на русский язык, заверенные в установленном порядке.
- 11) копия приписного удостоверения или военного билета;
- 12) копии удостоверений о рукоположении в сан диакона и священника, копии о назначении на приход (для лиц в священном сане);
- 13) копия удостоверения о монашеском постриге (для монашествующих);
- 14) 1 фотография 9x11, 2 фотографии 3x4 (в костюме; для лиц в сане – в облачении, соответствующем сану);
- 15) список опубликованных научных трудов (если есть);
- 16) копии сертификатов о знании иностранного языка (если есть).

3.2. Прошение, анкета, автобиография, список трудов должны быть подписаны абитуриентом. Оригиналы остальных подаваемых документов предъявляются на месте по требованию Приёмной комиссии.

3.3. При подаче документов для поступления на обучение иностранным гражданином или лицом без гражданства данное лицо указывает в заявлении (прошении) о приёме на обучение реквизиты документа, удостоверяющего личность, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации (в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», далее - документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина) и представляет оригинал, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

3.4. Заверения копий документов не требуется.

3.5. При несоблюдении указанных правил и неполноте комплекта документов Приемная комиссия вправе отказать абитуриенту в поступлении.

3.6. Семинария осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в прошении о приеме, и подлинности поданных документов. При проведении указанной проверки Семинария вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

3.7. При поступлении в Семинарию поданных документов формируется личное дело поступающего, в котором хранятся оригинал или копия документа установленного образца, копия документа (документов), удостоверяющего личность, гражданство, иные документы, представленные поступающим, материалы сдачи вступительных испытаний, в том числе документы, связанные с апелляцией, а также оригиналы и (или) копии доверенностей, представленные в организацию доверенными лицами.

3.8. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать поданные документы, подав прошение об отзыве документов и получить документы лично.

3.9. В период проведения приема документы выдаются лицу, поступающему на обучение (доверенному лицу), при представлении им в организацию лично заявления об отзыве документов: в течение двух часов после подачи заявления – в случае подачи заявления не позднее чем за 2 часа до конца рабочего дня; в течение первых двух часов следующего рабочего дня – в случае подачи заявления менее чем за 2 часа до конца рабочего дня.

3.10. В случае отзыва документов (за исключением случая, указанного в предыдущем пункте Правил) либо непоступления на обучение оригиналы документов, представленные поступающим, возвращаются не позднее 20 рабочих дней после отзыва поданных документов или после завершения процедур зачисления по соответствующим условиям поступления в соответствии со способом возврата, указанным в прошении об отзыве поданных документов или в прошении о приеме.

4. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПОСТУПЛЕНИЯ В МАГИСТРАТУРУ

4.1. Документы, необходимые для поступления в магистратуру, представляются (направляются) в Семинарию одним из следующих способов: а) представляются поступающим или доверенным лицом в организацию, б) направляются в организацию через операторов почтовой связи общего пользования.

4.2. Возможность подачи документов для поступления в Семинарию в электронной форме не предусмотрена.

4.3. Прием документов, необходимых для поступления, в 2019 году проводится с 01 июля по 17 августа на очное отделение, с 01 июля по 5 сентября - на заочное отделение с 9.00 до 17.00 по адресу:

Россия, г. Белгород, Белгородский пр., 75, Белгородская Духовная семинария (с миссионерской направленностью), Приемная комиссия.

Телефоны для справок: (4722) 27-32-79; (4722) 20-28-72;

факс (4722) 27-47-72

Web site: <http://www.bel-seminaria.ru>

Почтовый адрес для направления документов, необходимых для поступления:

308000, Россия, г. Белгород, Белгородский пр., 75, Белгородская Духовная семинария (с миссионерской направленностью).

4.4. Прием документов не проводится уполномоченными должностными лицами организации в зданиях иных организаций и в передвижных пунктах приема документов.

4.5. В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в организацию поступающим или доверенным лицом, поступающему или доверенному лицу выдается расписка в приеме документов.

4.6. В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования документы принимаются, если они поступили в Семинарию не позднее срока завершения приема документов, установленного Правилами приема.

4.7. Если поступающий при подаче документов не представил документы, которые представляются не позднее дня завершения приема прошений о приеме на обучение, он обязан представить соответствующие документы не позднее указанного дня.

5. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ ПРИ ПРИЕМЕ В МАГИСТРАТУРУ

5.1. Семинария проводит вступительные испытания в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании, а также настоящими Правилами

приёма.

5.2. Вступительные испытания проводятся в письменной или устной форме, с сочетанием указанных форм.

5.3. Вступительные испытания проводятся только на русском языке.

5.4. Поступающий однократно сдаёт каждое вступительное испытание.

5.5. Для приема вступительных экзаменов создаются предметные комиссии из профессорско-преподавательского состава Семинарии: по предметам базового богословско-исторического цикла и по предметам миссиологического цикла.

5.6. Семинария в обязательном порядке (на информационных стендах, на официальном сайте <http://www.bel-seminaria.ru/>) знакомит абитуриентов с вопросами для подготовки к вступительным испытаниям по предметам базового богословско-исторического цикла бакалавриата/ специалитета: Св.Писание Ветхого Завета, Св.Писание Нового Завета, Догматическое богословие, Общая церковная история, Литургия, История Русской Православной Церкви (Приложение 3) и к вступительным испытаниям профильной направленности по предметам миссиологического цикла (Приложение 4).

5.6. Решение о видах экзаменационных испытаний для абитуриентов магистратуры согласно требованиям к поступающим в магистратуру, изложенным в разделе 2 настоящих Правил приема, принимает Председатель Приемной комиссии.

5.7. Расписание вступительных испытаний утверждается председателем Приемной комиссии и доводится до сведения абитуриентов не позднее 1 июля 2019 года путём размещения на информационных стендах и на сайте Белгородской Духовной семинарии (с миссионерской направленностью) <http://www.bel-seminaria.ru/>

5.8. Независимо от вида вступительного испытания Приемная комиссия обеспечивает соблюдение единых правил и норм поведения.

5.9. Абитуриент допускается в экзаменационную аудиторию при наличии паспорта и экзаменационного листа. Перечень других принадлежностей, необходимых абитуриенту в аудитории для сдачи вступительного испытания (в том числе технических средств), определяет предметная экзаменационная комиссия.

5.10. При несоблюдении порядка проведения вступительного испытания члены Приемной комиссии, экзаменационной комиссии вправе удалить поступающего с места проведения вступительного испытания с составлением соответствующего акта.

5.11. Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтверждаемые документально), допускаются к участию в пропущенном вступительном испытании в другой группе или в резервный день по решению Приемной комиссии на основании письменного заявления (прошения), в котором должна быть указана причина пропуска испытания, и документа, подтверждающего уважительную причину пропуска испытания.

5.12. Лица, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины или получившие результат ниже установленного минимального количества баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительных испытаний, или забравшие документы после начала вступительных испытаний, выбывают из конкурса.

5.13. По окончании установленных сроков вступительных испытаний вступительные экзамены не проводятся и претензии не принимаются.

6. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

6.1. По результатам вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно, поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и/или не согласии с его (их) результатами (далее - апелляция). Правила подачи и рассмотрения апелляций регламентируется Положением об приемной комиссии Семинарии, утвержденным ректором.

6.2. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

6.3. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

6.4. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

6.5. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

6.6. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

6.7. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

6.8. Рассмотрение апелляций с использованием дистанционных технологий не предусмотрено.

7. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ЗАЧИСЛЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ В МАГИСТРАТУРУ СЕМИНАРИИ

7.1. Минимальное количество баллов для вступительного испытания устанавливается Семинарией самостоятельно.

7.2. Установленное Семинарией минимальное количество баллов не меняется в ходе приёма.

7.3. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях. Учёт индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения. Указанные баллы начисляются поступающему, представившему документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений, и включаются в сумму конкурсных баллов.

7.4. По результатам приёма документов и вступительных испытаний Семинария формирует

списки поступающих, успешно прошедших вступительные испытания по каждому конкурсу.

7.5. Сумма конкурсных баллов начисляется как сумма баллов, начисленных за каждое вступительное испытание, а также за индивидуальные достижения. Конкурсные списки ранжируются следующим образом:

- по убыванию суммы конкурсных баллов;
- при равенстве суммы конкурсных баллов - по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной настоящими Правилами;
- при равенстве количества баллов, начисленных по результатам всех вступительных испытаний, - в соответствии с количеством баллов, начисленных за индивидуальные достижения;
- при равенстве по предшествующим критериям более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право зачисления.

7.6. Процедура зачисления поступающих на обучение по программе магистратуры проводится в сроки, установленные «Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, (программам специалитета, программам магистратуры)», утвержденным Приказом Минобрнауки России от 14.10.2015 №1147.

7.7. Лица, не представившие в установленные сроки (отозвавшие) оригинал документа об образовании выбывают из конкурса и рассматриваются как отказавшиеся от зачисления.

7.8. По результатам вступительных испытаний поступающие, рекомендованные Приемной комиссией к зачислению, проходят собеседование с заведующим магистратурой, проректором по учебной работе, проректором по научной работе и ректором. Решение о зачислении принимается ректором.

7.9. Приказ о зачислении на 1 курс абитуриентов, успешно прошедших вступительные испытания, размещается на информационном стенде Семинарии и на официальном сайте.

7.10. При зачислении с каждым магистрантом заключается договор о предоставлении Семинарией образовательных услуг.

7.11. При зачислении в число магистрантов граждан, не являющихся гражданами Российской Федерации, договор о предоставлении Семинарией образовательных услуг заключается при условии исполнения ими требований миграционного законодательства Российской Федерации; для магистрантов данной категории очной формы необходимо также заключение договора добровольного медицинского страхования на период обучения в Семинарии.

8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ НАБОР НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММЕ МАГИСТРАТУРЫ

8.1. При наличии мест в рамках контрольных цифр, оставшихся вакантными после зачисления, Семинария может провести дополнительный прием на обучение с завершением зачисления не позднее начала учебного года.

8.2. Информация о дополнительном приеме размещается на официальном сайте Семинарии и на информационном стенде не позднее 15 августа.

9.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

9.1.По решению Ученого совета Семинарии на основании представлений Приемной комиссии Семинарии в настоящие Правила могут быть внесены изменения, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

Приложение 1

Образец прошения для поступления
в магистратуру

*Его Высокопреподобию
Протоиерею Алексею Куренкову,
ректору Белгородской Духовной
семинарии (с миссионерской
направленностью),*

*Иванова Ивана Ивановича,
проживающего по адресу:
г. Белгород, ул. Преображенская, д. 52,
кв. 46,
моб. телефон
e-mail*

прошение.

*Прошу Вашего благословения на поступление на 1 курс
очного/заочного отделения магистратуры Белгородской Духовной
семинарии (с миссионерской направленностью).*

Дата.

Подпись

Белгородская Духовная Семинария
(с миссионерской направленностью)

АНКЕТА

1. Фамилия, сан (если есть).....
2. Имя Имя в крещении..... День тезоименитства.....
3. Отчество
4. Дата рождения Дата крещения.....
5. Место рождения
область
- район.....
- город, пгт.....
- село
6. Национальность, гражданство
7. Семейное положение
- (холост, женат первым или вторым браком, не был ли разведен, вдовец)
8. Для женатых: Ф.И.О., дата рождения жены
- состояла ли Ваша жена в браке до Вашего брака
- имеет ли детей от предыдущего брака (вне брака)
- есть ли дети, их год рождения
9. Образование.....
- (среднее, среднее специальное, высшее)
10. Какое учебное заведение, в каком году закончил:
-
11. Какой иностранный язык изучали в предыдущем учебном заведении (школе, вузе).....
12. Специальность (по диплому).....
13. Последнее место работы, должность (для работавших).....
14. Обучался ли или поступал в другие духовные учебные заведения, где, в каком году.....
-
15. Был ли судим.....
16. Епархия, из которой прибыл
17. По рекомендации
- (указать сан, Ф.И.О. священника, давшего рекомендацию, храм и место, где он служит)
18. Для прибывших из других епархий, кроме Белгородской и Старооскольской, - наличие благословения епархиального архиерея с указанием имени.....
19. Паспорт серия..... номер..... выдан
- ” ” 20..... г.
20. Заграничный паспорт (для граждан, кроме российских) номер..... выдан.....
- ” ” 20..... г.
21. Прописан по адресу (согласно паспорту):
-
22. Проживаю по адресу
-
23. Электронная почта.....
24. На какое отделение подается заявление о поступлении (очное, заочное).....
25. Отношение к военной службе (для подающих на очное).....
-
- (призывник, военнообязанный, если отсрочка – указать, до какого года; если освобожден — указать статью)
26. Домашний и рабочий телефон (с кодом) родителей (для подающих на очное).....
27. Личный мобильный телефон.....
28. Домашний (рабочий) телефон (с кодом)

30.В соответствии с требованиями статьи 9 ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Семинарии на обработку, в том числе автоматизированную моих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Действие согласия начинается со дня его подписания и соответствует сроку хранения персональных данных; согласие может быть отозвано путем подачи соответствующего заявления в Семинарию.

Дата заполнения анкеты “.....” 20..... г.

Подпись

Вопросы для вступительного экзамена в магистратуру по предметам базового богословско-исторического цикла

1. Вопросы по Священному Писанию Ветхого Завета // Примерные вопросы к итоговому междисциплинарному экзамену по программе бакалавриата (по учебным дисциплинам «Библистика», «Догматическое богословие», «Общецерковная история», «История Русской Православной Церкви», «Литургия»). – Москва: Православная религиозная организация-Синодальное учреждение Русской Православной Церкви «Учебный комитет Русской Православной Церкви», 2014². – С. 2- 12.

2. Вопросы по Священному Писанию Нового Завета // Примерные вопросы к итоговому междисциплинарному экзамену по программе бакалавриата (по учебным дисциплинам «Библистика», «Догматическое богословие», «Общецерковная история», «История Русской Православной Церкви», «Литургия»). – Москва: Православная религиозная организация-Синодальное учреждение Русской Православной Церкви «Учебный комитет Русской Православной Церкви», 2014. – С. 2- 12.

3. Вопросы по Догматическому богословию // Примерные вопросы к итоговому междисциплинарному экзамену по программе бакалавриата (по учебным дисциплинам «Библистика», «Догматическое богословие», «Общецерковная история», «История Русской Православной Церкви», «Литургия»). – Москва: Православная религиозная организация-Синодальное учреждение Русской Православной Церкви «Учебный комитет Русской Православной Церкви», 2014. – С.13 – 22.

4. Вопросы по Литургии // Примерные вопросы к итоговому междисциплинарному экзамену по программе бакалавриата (по учебным дисциплинам «Библистика», «Догматическое богословие», «Общецерковная история», «История Русской Православной Церкви», «Литургия»). – Москва: Православная религиозная организация-Синодальное учреждение Русской Православной Церкви «Учебный комитет Русской Православной Церкви», 2014. –С. 33 – 34.

5. Вопросы по Общей церковной истории // Примерные вопросы к итоговому междисциплинарному экзамену по программе бакалавриата (по учебным дисциплинам «Библистика», «Догматическое богословие», «Общецерковная история», «История Русской Православной Церкви», «Литургия»). – Москва: Православная религиозная организация-Синодальное учреждение Русской Православной Церкви «Учебный комитет Русской Православной Церкви», 2014. – С.13 – 22.

6. Вопросы по Истории Русской Православной Церкви // Примерные вопросы к итоговому междисциплинарному экзамену по программе бакалавриата (по учебным дисциплинам «Библистика», «Догматическое богословие», «Общецерковная история», «История Русской Православной Церкви», «Литургия»). – Москва: Православная религиозная организация-Синодальное учреждение Русской Православной Церкви «Учебный комитет Русской Православной Церкви», 2014. – С. 23 – 32.

² Примечание: данный документ находится на сайте Белгородской Духовной семинарии (с миссионерской направленностью) по адресу:

www.bel-seminaria.ru/sites/default/files/primernye_voprosy_k_itogovomu_mezhdisciplinarnomu_ekzamenu.pdf

Вопросы для вступительного экзамена в магистратуру по предметам миссиологического цикла

1. Введение в миссиологию. Основные понятия, терминология. Предмет и задачи православной миссии
2. Место православной миссиологии в системе богословских и исторических дисциплин. Библейское понимание миссии.
3. Тринитарное основание миссии. Христоцентричность миссии. Миссия как апостольство
4. Экклесиологическое основание миссии. Эсхатологическое понимание миссии. Литургическое основание миссии.
5. Инкультурация и рецепция культуры. Понятие субкультуры.
6. Цели и задачи православной миссии. Сотериологические задачи миссии
7. Вселенский характер православной миссии. Кафоличность православной миссии. Локальные задачи миссии. Глобальные задачи миссии. Миссия и прозелитизм
8. Формы и методы современной миссионерской деятельности. Образ и качества современного миссионера. Ошибки миссионера. Внешние средства благовестия
9. Особенности современного «миссионерского поля» Русской Православной Церкви. Миссионерские вызовы современной церковной жизни.
10. Правовые основания осуществления миссионерской деятельности
11. Практические рекомендации по тематике и методике проведения духовно-просветительских бесед. Методика корректного общения с оппонентом
12. Язык проповеди и миссии. Проблема перевода. Церковь и СМИ. Проповедь в Интернете
13. Проповедь в воинской среде. Проповедь в молодежной среде. Проповедь в образовательных учреждениях
14. Проповедь среди заключенных. Проповедь в иноверческой среде. Методика диспута с сектантами
15. Миссия и катехизация. Миссионерское служение мирян
16. Миссионерский стан. Миссионерский приход. Миссионерское богослужение. Миссионерские экспедиции
17. Перспективные направления миссионерского служения.
18. Миссия святых равноапостольных Кирилла и Мефодия. Багдадская, Хазарская и Моравская миссии. Перевод Священного Писания и богослужения на славянский язык.
19. Крещение Руси и его культурно-историческое и политическое значение. Основные этапы в истории миссии Русской Православной Церкви.
20. Миссионерское служение Русской Православной Церкви в домонгольский период. Первые русские миссионеры. Миссионерское служение Русской Православной Церкви в Золотой Орде.
21. Миссионерское служение русских монастырей. Основные этапы монашеской колонизации. Святитель Стефан Пермский.
22. Миссия в Литве. Православные братства. Издательская деятельность. Противодействие унии со стороны православных
23. Миссия в Сибири в XVII-XVIII веках. Свт. Филофей (Лещинский), митрополит Павел Тобольский, Святитель Иоанн Тобольский, Святитель Софроний Иркутский.
24. Кадыкская миссия в Северной Америке и преподобный Герман Аляскинский. Свт. Иннокентий (Вениаминов), митр. Московский, апостол Америки и Аляски
25. Всероссийское Православное Миссионерское Общество и его деятельность. Миссионерские братства XIX-начала XXв.
26. Алтайская Духовная миссия. Прп. Макарий (Глухарев), свт. Макарий (Невский). Вклад в миссионерство Казанской Духовной Академии. Н.И. Ильминский
27. Миссия в Китае. Миссия в Иране. Урмийская миссия. Сирийские переводы российской урмийской миссии.
28. Миссия Русской Православной Церкви в Палестине. Деятельность Императорского Палестинского Православного Общества.
29. Миссия в Японии. Св. равноап. Николай (Касаткин)
30. I, II, III, IV, V миссионерские съезды.
31. Поместный Собор 1917-1918 гг. и участие в нем выдающихся миссионеров. Новая концепция миссионерства, принятая на Поместном Соборе.
32. Миссия русской эмиграции в XX в. Миссия Церкви в советский период
33. Деятельность Синодального Миссионерского отдела Русской Православной Церкви на современном этапе. VI-X Всецерковные съезды епархиальных миссионеров Русской Православной Церкви.