

Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования
«Белгородская Православная Духовная семинария
(с миссионерской направленностью) Православной религиозной организации
Белгородской и Старооскольской епархии Русской Православной Церкви Московского
Патриархата»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Социальная миссия

наименование дисциплины (модуля)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

Направление
подготовки

служителей и религиозного персонала религиозных
организаций

Профиль подготовки

«Миссиология»

Автор: профессор кафедры миссиологии, доктор медицинских наук

должность, ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия, сан

А.Х.Мингазов

Программа рассмотрена УМО 07.06.2021 г. № протокола 2

Программа утверждена на
заседании кафедры
миссиологии

08.06.2021 г.

№

протокола

9

Программа утверждена
решением Ученого совета

18.06.2021 г.

№ протокола

3

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
<p>УК-4</p> <p>Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>УК-4.2</p> <p>Способен представлять результаты своей профессиональной деятельности в академическом сообществе</p>	<p>Знать: приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования и дальнейшего профессионального развития в области теологии</p>
		<p>Уметь: определять приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования и дальнейшего профессионального развития в области теологии</p>
		<p>Владеть (навыки и/или опыт деятельности): опытом реализации приоритетов собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе традиционной нравственности</p>
<p>ОПК-2</p> <p>Способен применять углубленное знание избранной области теологии при решении теологических задач</p>	<p>ОПК-2.3</p> <p>Способен применять полученные знания при решении задач в избранной области</p>	<p>Знать: об актуальном состоянии исследований в избранной области</p>
		<p>Уметь: применять углубленное знание избранной области теологии при решении теологических задач</p>
		<p>Владеть (навыки и/или опыт деятельности): при решении теологических задач по актуальным проблемам в избранной области</p>
<p>ОПК-4</p> <p>Способен решать актуальные задачи в избранной области теологии</p>	<p>ОПК-4.3</p> <p>Способен осуществлять профессиональную коммуникацию</p>	<p>Знать: стратегию решения проблемных вопросов в области теологии</p>
		<p>Уметь: применять стратегию решения проблемных вопросов в области теологии</p>
		<p>Владеть (навыки и/или опыт деятельности): навыками планирования и организации научно-исследовательской деятельности в области теологии</p>
<p>ПК-1</p> <p>Способен решать актуальные задачи теолога в сфере миссионерской деятельности</p>	<p>ПК-1.1</p> <p>Способен актуализировать представление о Православии для различных аудиторий при осуществлении</p>	<p>Знать: способы актуализировать представление о Православии для различных аудиторий при осуществлении миссионерской деятельности</p>
		<p>Уметь: актуализировать представление о Православии для различных аудиторий при</p>

	миссионерской деятельности	осуществлении миссионерской деятельности
		Владеть (навыки и/или опыт деятельности): навыками решения актуальные задачи теолога в сфере миссионерской деятельности

2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Часть основной профессиональной образовательной программы	Определитель – индекс дисциплины (модуля)
Обязательная часть	Б1.О.19

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Курс ориентирован на студентов, изучивших ранее дисциплины «История Древней Церкви», «История РПЦ» (в бакалавриате), а также «Богословие миссии», «Принципы и методы миссионерского служения».

2.2. Дисциплины и/или практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Знания и умения, полученные при изучении дисциплины «**Социальная миссия**» необходимы обучающимся для освоения компетенций, формируемых такими учебными дисциплинами, как «Внешняя миссия», «Внутренняя миссия», «Принципы и методы миссионерского служения», «Молодежная миссия», «Миссионерская катехетика», и др.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на аудиторную и самостоятельную работу

3.1. Очная форма обучения

Вид учебной работы	Форма обучения
	Очная
	Семестр
	№ 2
	часов
1	1
Аудиторные занятия (всего)	60
В том числе:	-
Лекции (Л)	8

Практические занятия (ПЗ)	14
Самостоятельная работа студента (СРС)	46
презентации	22
подготовка рефератов	24
Промежуточная аттестация (всего)	4
Зачет	4
Подготовка к экзамену	
Экзамен	
Всего	72
Зачетные единицы:	2

3.2. Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Форма обучения	
	Заочная	
	1 курс	
	Зимняя сессия	Летняя сессия
	часов	часов
1	1	2
Аудиторные занятия (всего)	4	8
В том числе:	-	-
Лекции (Л)	4	
Практические занятия (ПЗ)	-	8
	-	-
Самостоятельная работа студента	32	28
<i>Другие виды СРС:</i>	-	-
презентации	16	14
подготовка рефератов	16	14
Промежуточная аттестация (всего)		
Зачет	-	(3)
Подготовка к экзамену	-	-
Экзамен	-	-
Всего	72	72
Зачетные единицы:	2	2

4. Тематическое планирование с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Тематическое планирование с указанием количества академических часов и видов учебных занятий (очное отделение)

Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Виды учебной работы (бюджет времени)					
	Очная форма обучения					
	Лекции	Лабораторные работы	Практические (семинарские) занятия	Самостоятельная работа	Внеаудиторная работа	Всего
1						
Тема 1. Основные положения.	1		1	5		7
Тема 2. О принципах организации социальной работы в Русской Православной Церкви.	1		1	5		7
Тема 3. Осуществление социального миссионерского служения на общецерковном уровне.	1		2	6		9
Тема 4. Осуществление социального служения в епархиях.	1		1	6		8
Тема 5. Осуществление социального миссионерского служения на уровне благочиний.	1		2	6		9
Тема 6. Осуществление социальной миссии на приходском уровне.	1		2	6		9
Тема 7. Социальная миссия при монастырях.	1		3	6		10
Тема 8. Современное положение социальной миссии в Русской Православной Церкви.	1		2	6		9
Зачет						4
Итого за 2-й семестр:	8		14	46		72

4.2. Тематическое планирование с указанием количества академических часов и видов учебных занятий (заочное отделение)

Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Виды учебной работы (бюджет времени)					
	Заочная форма обучения					
	Лекции	Лабораторные работы	Практические (семинарские) занятия	Самостоятельная работа	Внеаудиторная работа	Всего
Тема 1. Основные положения.	0,5			8		8,5
Тема 2. О принципах организации социальной работы в Русской Православной Церкви.	0,5		2	6		8,5
Тема 3. Осуществление социального миссионерского служения на общецерковном уровне.	0,5			8		8,5
Тема 4. Осуществление социального служения в епархиях.	0,5			8		8,5
Тема 5. Осуществление социального миссионерского служения на уровне благочиний.	0,5			8		8,5
Тема 6. Осуществление социальной миссии на приходском уровне.	0,5		2	8		10,5
Тема 7. Социальная миссия при монастырях.	0,5		2	6		8,5
Тема 8. Современное положение социальной миссии в Русской Православной Церкви.	0,5		2	8		10,5
Зачет						(3)
Итого	4		8	60		72

5. Содержание разделов дисциплины (модуля):

Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Содержание разделов дисциплины (модуля)	Содержание практических занятий и/или лабораторных работ		
		Тематика	Кол-во часов	
			0	30
Тема 1. Основные положения.	Социальная миссия, как наука. Главный источник, цель и задачи социальной миссии.	Практические занятия:		
		Социальная миссия, как наука. Главный источник, цель и задачи социальной миссии.	1	
Тема 2. О принципах организации социальной работы в Русской Православной Церкви.	Основные виды служения православных христиан в области организованной социальной работы. О принципах сотрудничества с органами власти, общественными организациями, объединениями и др. в области осуществления социального служения.	Практические занятия:		
		Сотрудничество с органами власти, общественными организациями, объединениями и др. в области осуществления социального служения.	1	2
Тема 3. Осуществление социального миссионерского служения на общецерковном уровне.	Структура координации церковной социальной работы и способы осуществления миссионерского социального служения на общецерковном уровне.	Практические занятия:		
		Координация церковной социальной работы и способы осуществления миссионерского социального служения на общецерковном уровне.	2	
Тема 4. Осуществление социального служения в епархиях.	Основные принципы руководства епархиальными подразделениями, работающими в области социального служения и благотворительности.	Практические занятия:		
		Координация церковной социальной работы и способы осуществления миссионерского социального служения на епархиальном уровне.	1	
Тема 5. Осуществление	Основные принципы общей организации, координации	Практические занятия:		

Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Содержание разделов дисциплины (модуля)	Содержание практических занятий и/или лабораторных работ		
		Тематика	Кол-во часов	
			0	30
социального миссионерского служения на уровне благочиний.	и контроля в области церковно-социальной работы на благочинническом уровне.	Координация церковной социальной работы и способы осуществления миссионерского социального служения на благочинническом уровне.	2	
Тема 6. Осуществление социальной миссии на приходском уровне.	Основные принципы общей организации, координации и контроля в области церковно-социальной работы уровне приходов.	Координация церковной социальной работы и способы осуществления миссионерского социального служения на приходском уровне.	2	2
Тема 7. Социальная миссия при монастырях.	Принципы осуществления миссионерского социального служения при монастырях, с учётом особенностей их внутренней жизни.	Особенности социального служения при монастырях	3	2
Тема 8. Современное положение социальной миссии в Русской Православной Церкви.	Основные меры, принимаемые Церковью в осуществлении современного миссионерского социального служения на различных уровнях.	Практические занятия:		
		Социальная миссия Церкви в современную эпоху	2	2

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Материалы курса «Социальная миссия» размещены на сайте БПДС (с м/н) в ЭИОС <http://eios.bel-seminaria.ru/>

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля):

7.1. Перечень основной учебной литературы

1. Социальное служение Русской Православной Церкви : учебное пособие для бакалавриата теологии / Общецерковная аспирантура и докторантура им. святых равноапостольных Кирилла и Мефодия ; ппод ред.: Н.Ф. Басова, Г. Андрианова, свящ. ; рец.: С.К. Булдаков, А. Карягин, прот. - М. : Познание, 2019. - 512 с. - (Дополнительная литература). - Библиогр. в конце гл. - ISBN 978-5-906960-48-1 : 670-00.
2. Основы социальной концепции Русской Православной Церкви : Юбилейный Архиерейский Собор РПЦ : Москва, 13-16 августа 2000 года. - М. : Б.И., 2000. - 88 с. - 40-00.

7.2. Перечень дополнительной литературы

1. Социальное служение Русской Православной Церкви : история, теория, организация : коллективная монография : электронный ресурс / Н.Ю. Кучукова и др. ; под ред. И.В. Астэр, В.Г. Галушко. - СПб. : Санкт-Петербургский государственный институт психологии и социальной работы, 2011. - 208 с. - ISBN 978-5-98238-041-8.
2. Формы и методы молодёжного социального служения : материалы II межрегиональной православной студенческой конференции : сборник докладов / по благословию преосвященнейшего Аристарха, епископа Кемеровского и Новокузнецкого ; гл. ред. Аристарх, еп. ; отв. ред. Андрей (Чудинов), иером. - Кемерово : Кемеровская и Новокузнецкая епархия, 2012. - 157 с. - Библиогр. в конце гл. - 100-00.
3. Материалы по организации православного миссионерского движения. - М. : Храм пророка Даниила на Кантемировской, 2009. - 58 с. - 30-00.
4. Материалы семинаров по обучению работе с проектами и информационному обмену между диаконическими инициативами : декабрь 2000 г. - февраль 2001 г., Москва. - М. : Российский Круглый стол, 2002. - 264 с. : ил. - 80-00.
5. Козловцева Е.Н. Московские общины сестер милосердия в XIX - начале XX века / Е.Н. Козловцева; рец. Д.А. Андреев ; науч. ред. А. Постернак, свящ. ; ПСТГУ. - М. : ПСТГУ, 2010. - 208 с. : ил., фот., табл. - Библиогр.: с. 197-208. - ISBN 978-5-7429-0592-9 : 150-00.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

-Электронно-библиотечная система Университетская библиотека on-line http://biblioclub.ru/index.php?page=static_red&id=107

- База данных библиотеки Белгородской Православной Духовной семинарии (с м/н) <http://library-mp.bsu.edu.ru/MegaPro/Web>

тематические базы данных Научная электронная библиотека, Университетская информационная система РОССИЯ, Российская государственная библиотека и другие.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

9.1. Перечень информационных технологий

Не используются.

9.2. Перечень программного обеспечения

- программы, демонстрации видео материалов (проигрыватель «Windows Media Player»);
- программы для демонстрации и создания презентаций («Microsoft Power Point»).

9.3. Перечень информационных справочных систем

Не используются.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

10.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы в соответствии с картой компетенций:

Код компетенции	УК-4.2	ОПК-2.3	ОПК-4.3	ПК-1.1
Код этапа формирования компетенции в соответствии с картой компетенций ОПОП	1	1	1	1

10.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код и уровни освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня компетенции)	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно / не зачтено	удовлетворительно / зачтено	хорошо / зачтено	отлично / зачтено
УК-4 УК-4.2	Знать: способы представлять результаты своей профессиональной деятельности в академическом сообществе для профессионального	Не знает способы представлять результаты своей профессиональной деятельности в академическом	Частично знает способы представлять результаты своей профессиональной деятельности в	Хорошо знает способы представлять результаты своей профессиональной деятельности в	Легко ориентируется в системе способов представлять результаты своей профессиональной

	взаимодействия	сообществе для профессионального взаимодействия	академическом сообществе для профессионального взаимодействия	академическом сообществе для профессионального взаимодействия	деятельности в академическом сообществе для профессионального взаимодействия
	Уметь: представлять результаты профессиональной деятельности в академическом сообществе профессионального взаимодействия	Не умеет использовать систему результатов своей профессиональной деятельности в академическом сообществе для профессионального взаимодействия	Частично умеет использовать результаты своей профессиональной деятельности в академическом сообществе для профессионального взаимодействия	Хорошо умеет использовать систему результатов своей профессиональной деятельности в академическом сообществе для профессионального взаимодействия	Умеет свободно использовать систему результатов своей профессиональной деятельности в академическом сообществе для профессионального взаимодействия
	Владеть: опытом представления результатов своей профессиональной деятельности в академическом сообществе профессионального взаимодействия	Не способен использовать систему результатов своей профессиональной деятельности в академическом сообществе для профессионального взаимодействия	Частично владеет способностью использовать систему результатов своей профессиональной деятельности в академическом сообществе для профессионального взаимодействия	Хорошо владеет способностью использовать систему результатов своей профессиональной деятельности в академическом сообществе для профессионального взаимодействия	Свободно владеет способностью использовать систему результатов своей профессиональной деятельности в академическом сообществе для профессионального взаимодействия
ОПК-2	Знать: применять полученные	Не знает применять	Частично знает	Хорошо знает	Легко

ОПК-2.3	знания при решении задач в области теологии при решении теологических задач	полученные знания при решении задач в области теологии при решении теологических задач	применять полученные знания при решении задач в области теологии при решении теологических задач	применять полученные знания при решении задач в области теологии при решении теологических задач	ориентируется в системе об применять полученные знания при решении задач в области теологии при решении теологических задач
	Уметь: применять полученные знания при решении задач в области теологии при решении теологических задач	Не умеет использовать полученные знания при решении задач в области теологии при решении теологических задач	Частично умеет использовать полученные знания при решении задач в области теологии при решении теологических задач	Хорошо умеет использовать полученные знания при решении задач в области теологии при решении теологических задач	Умеет свободно использовать полученные знания при решении задач в области теологии при решении теологических задач
	Владеть: навыками применять полученные знания при решении задач в области теологии при решении теологических задач	Не способен использовать навыками применять полученные знания при решении задач в области теологии при решении теологических задач	Частично владеет способностью использовать полученные знания при решении задач в области теологии при решении теологических задач	Хорошо владеет способностью использовать полученные знания при решении задач в области теологии при решении теологических задач	Свободно владеет способностью использовать полученные знания при решении задач в области теологии при решении теологических задач
ОПК-4	Знать: стратегию решения	Не знает стратегию	Частично знает	Хорошо знает	Легко

ОПК-4.3	проблемных вопросов в области теологии	решения проблемных вопросов в области теологии	стратегию решения проблемных вопросов в области теологии	стратегию решения проблемных вопросов в области теологии	ориентируется в системе стратегию решения проблемных вопросов в области теологии
	Уметь: применять стратегию решения проблемных вопросов в области теологии	Не умеет использовать стратегию решения проблемных вопросов в области теологии	Частично умеет использовать стратегию решения проблемных вопросов в области теологии	Хорошо умеет использовать стратегию решения проблемных вопросов в области теологии	Умеет свободно использовать стратегию решения проблемных вопросов в области теологии
	Владеть: применять стратегию решения проблемных вопросов в области теологии	Не способен использовать стратегию решения проблемных вопросов в области теологии	Частично владеет способностью использовать стратегию решения проблемных вопросов в области теологии	Хорошо владеет способностью использовать стратегию решения проблемных вопросов в области теологии	Свободно владеет способностью использовать стратегию решения проблемных вопросов в области теологии
ПК-1 ПК-1.1	Знать: способы актуализировать представление о Православии для различных аудиторий при осуществлении миссионерской деятельности	Не знает способы актуализировать представление о Православии для различных аудиторий при осуществлении миссионерской	Частично знает способы актуализировать представление о Православии для различных аудиторий при осуществлении	Хорошо знает способы актуализировать представление о Православии для различных аудиторий при осуществлении	Легко ориентируется в системе способы актуализировать представление о Православии для различных аудиторий при

		деятельности	миссионерской деятельности	миссионерской деятельности	осуществлении миссионерской деятельности
	Уметь: актуализировать представление о Православии для различных аудиторий при осуществлении миссионерской деятельности	Не умеет актуализировать представление о Православии для различных аудиторий при осуществлении миссионерской деятельности	Частично умеет актуализировать представление о Православии для различных аудиторий при осуществлении миссионерской деятельности	Хорошо умеет актуализировать представление о Православии для различных аудиторий при осуществлении миссионерской деятельности	Умеет свободно актуализировать представление о Православии для различных аудиторий при осуществлении миссионерской деятельности
	Владеть: способы актуализировать представление о Православии для различных аудиторий при осуществлении миссионерской деятельности	Не способен актуализировать представление о Православии для различных аудиторий при осуществлении миссионерской деятельности	Частично владеет способностью актуализировать представление о Православии для различных аудиторий при осуществлении миссионерской деятельности	Хорошо владеет способностью актуализировать представление о Православии для различных аудиторий при осуществлении миссионерской деятельности	Свободно владеет способностью актуализировать представление о Православии для различных аудиторий при осуществлении миссионерской деятельности

10.3. Примерный перечень вопросов (контрольных заданий, тем рефератов, эссе и т.д.) к зачету/экзамену по дисциплине (модулю):

10.3.1. Темы докладов по дисциплине «Социальная миссия»:

1. Методика проведения обучающих семинаров по организации социальной работы, а также курсов подготовки церковных социальных работников.

2. Порядок осуществления связей с местными органами власти и самоуправления для организации совместной деятельности в сфере попечения о социальных и медицинских учреждениях и для решения вопросов, касающихся деятельности благочиний в этой области.

3. Особенности и специфика осуществления миссионерского социального служения при монастырях.

4. Методы информационного обеспечения монастырской социальной деятельности посредством размещения информации на сайтах монастырей, в церковных периодических изданиях и в светских СМИ.

1. Методика проведения обучающих семинаров по организации социальной работы, а также курсов подготовки церковных социальных работников.

5. Методы создания в епархиях объединений мирян — специалистов в той или иной области: врачей, психологов, педагогов, вовлечённых в социальную деятельность и т.д.; привлечение к церковной социальной работе жён священнослужителей.

6. Порядок осуществления связей с местными органами власти и самоуправления для организации совместной деятельности в сфере попечения о социальных и медицинских учреждениях и для решения вопросов, касающихся деятельности приходов в этой области.

7. Порядок формирования группы добровольцев, готовых и способных осуществлять приходскую социальную деятельность, а также организация их обучения.

8. Порядок осуществления духовной, а в отдельных случаях и материальной поддержки добровольцев, особо посвятивших себя делам милосердия на приходе.

9. Организация воспитания детей и молодежи прихода через предоставление им возможности посылно участвовать в социальных инициативах, а также через соответствующие программы обучения в воскресных школах.

10. Привлечение сотрудников государственных социальных и медицинских учреждений к приходской социальной деятельности в деле реализации социальных проектов.

10.3.2. Вопросы к зачету

1. Социальная миссия, как наука. Главный источник, цель и задачи социальной миссии.

2. Методика проведения обучающих семинаров по организации социальной работы, а также курсов подготовки церковных социальных работников.

3. Методы создания в епархиях объединений мирян — специалистов в той или иной области: врачей, психологов, педагогов, вовлечённых в социальную деятельность и т.д.; привлечение к церковной социальной работе жён священнослужителей.

4. Порядок осуществления связей с местными органами власти и самоуправления для организации совместной деятельности в сфере попечения о социальных и медицинских учреждениях и для решения вопросов, касающихся деятельности приходов в этой области.

5. Порядок формирования группы добровольцев, готовых и способных осуществлять приходскую социальную деятельность, а также организация их обучения.

6. Методы информационного обеспечения приходской социальной деятельности посредством размещения информации на приходских сайтах, в приходских периодических изданиях и в светских СМИ.
7. Порядок осуществления духовной, а в отдельных случаях и материальной поддержки добровольцев, особо посвятивших себя делам милосердия на приходе.
8. Организация воспитания детей и молодежи прихода через предоставление им возможности посылно участвовать в социальных инициативах, а также через соответствующие программы обучения в воскресных школах.
9. Привлечение сотрудников государственных социальных и медицинских учреждений к приходской социальной деятельности в деле реализации социальных проектов.
10. Порядок вовлечения в социальные и благотворительные акции, в том числе приуроченные к церковным и некоторым государственным праздникам, как можно большего числа людей.
11. Оборудование храмов средствами, обеспечивающими доступ в них лиц с ограниченными возможностями и полноценное участие этих людей в богослужении.
12. Порядок организации сбора средств как внутри прихода, так и вне его для финансирования социальных приходских программ.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

11.1. Общие рекомендации по самостоятельной работе обучающихся

Аудиторные занятия по дисциплине проводятся в форме лекций и практических занятий. Лекция должна быть записана студентом, однако, форма записи может быть любой (конспект, схематичное фиксирование материала, запись узловых моментов лекции, основных терминов и определений). Возможно выделение (подчеркивание, выделение разными цветами) важных понятий, положений. Это поможет студенту развить не только слуховую, но и зрительную память.

В конце лекционного занятия у студента в тетради должны быть отражены следующие моменты: тема занятия и дата его проведения, план лекции, основные термины, определения, важные смысловые доминанты, необходимые для понимания материала, излагаемого преподавателем, которые, желательно, записывать своими словами. Это поможет лучше понять тему лекции, осмыслить ее, переработать в соответствии со своими особенностями мышления и, следовательно, запомнить ее. Так как предмет предполагает знакомство с некоторыми цифрами, то такого рода материал должен быть также зафиксирован, например, в виде таблиц.

Важно, чтобы материал был внимательно прослушан студентом, иначе ему трудно будет уловить логику изложения. Не следует записывать все, многие факты, примеры, детали, раскрывающие тему лекции, можно дополнительно просмотреть в учебной литературе, рекомендуемой преподавателем.

К числу важнейших умений, являющихся неотъемлемой частью успешного учебного процесса, относится умение работать с различными литературными источниками, содержание которых так или иначе связано с изучаемой дисциплиной.

Подготовку к любой теме курса рекомендуется начинать с изучения конспекта лекций. В лекциях дается систематизированное изложение материала и сообщается об изменениях в подходах к изучению тех или иных проблем данного курса.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты организационных проблем,

а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ - это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или творческого задания.

Умение студента работать с литературой может быть оценено по его умению систематизировать источники, критически оценивать сделанное ранее другими исследователями, определять современное состояние проблемы исследования.

11.2. Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Подготовка к практическому занятию, в основном, должна основываться на новейших источниках – статьях из рекомендованных журналов, материалах сети «Интернет».

При подготовке к практическому занятию обучающийся должен изучить все вопросы, предлагаемые по данной теме, но ответить развернуто может по одному из

вопросов, наиболее интересному на его взгляд. В случае, когда у обучающегося имеется дополнительная либо уточняющая информация по вопросу, освещаемому другим обучающимся, он имеет право, после ответа последнего, поднять руку и дополнить его ответ.

Ряд практических занятий проходит в форме защит докладов с презентацией обучающихся. Обучающийся должен свободно ориентироваться в проблеме, которая лежит в основе его доклада. Для этого необходимо тщательно ознакомиться с литературой, предлагаемой к данному занятию, отобрать нужную для раскрытия исследуемого вопроса, внимательно изучить и проанализировать ее. Рекомендуется, перед тем как излагать доклад в аудитории, пересказать текст и определить время его изложения (не более 10-15 минут). Необходимо помнить, что непрерывное чтение ослабляет внимание слушателей, ведет к потере контакта с ними, поэтому к написанному тексту лучше обращаться только для отдельных справок, воспроизведения цитат, выводов и т.п.

Выступление значительно выигрывает, если оно сопровождается наглядными материалами: репродукциями, схемами и т.д. В конце доклада нужно быть готовым не только к ответам на вопросы слушателей, но и уметь задавать вопросы аудитории с целью проверки её понимания поставленной проблемы. По окончании выступления докладчика обучающиеся имеют право задавать ему вопросы по сути доклада, которые должны быть конкретными и чётко сформулированными.

Подготовка презентаций – это работа студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint. Этот вид работы требует координации навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления её в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. То есть создание материалов-презентаций расширяет методы и средства обработки и представления учебной информации, формирует у студентов навыки работы на компьютере. Материалы-презентации готовятся студентом в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint. В качестве материалов-презентаций могут быть представлены материалы тематических докладов, сообщений и др. Затраты времени на создание презентаций зависят от степени трудности материала по теме, его объёма, уровня сложности создания презентации, индивидуальных особенностей студента и определяются преподавателем.

Роль преподавателя:

- помочь в выборе главных и дополнительных элементов темы;
- консультировать при затруднениях.

Роль студента:

- изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное;
- установить логическую связь между элементами темы;
- представить характеристику элементов в краткой форме;
- выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы;
- оформить работу и предоставить к установленному сроку.

Элементами, дополняющими содержание презентации, являются:

1. Иллюстративный ряд. Иллюстрации типа «картинка», фотоиллюстрации, схемы, картины, графики, таблицы, диаграммы, видеоролики.
2. Звуковой ряд. Музыкальное или речевое сопровождение, звуковые эффекты.
3. Анимационный ряд.
4. Цветовая гамма. Общий тон и цветные заставки, иллюстрации, линии должны сочетаться между собой и не противоречить смыслу и настроению презентации.
5. Шрифтовой ряд. Выбирать шрифты желательно, не увлекаясь их

затейливостью и разнообразием. Чем больше разных шрифтов используется, тем труднее воспринимаются слайды. Однако надо продумать шрифтовые выделения, их подчиненность и логику. Стиль основного шрифта тоже важен. В любом случае выбранные шрифты должны легко восприниматься на первый взгляд.

6. Специальные эффекты. Важно, чтобы в презентации они не отвлекали внимание на себя, а лишь усиливали главное.

Правила организации материала в презентации:

- Главную информацию - в начало.

- Тезис слайда - в заголовок.

- Анимация - не развлечение, а метод передачи информации, с помощью которого можно привлечь и удержать внимание слушателей.

Компьютерная презентация должна состоять не более чем из 10-15 слайдов.

Время на выступление составляет 15 минут.

Текст выступления должен быть оформлен в виде доклада

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные и лекционные аудитории.

Мультимедийное оборудование

13. Иные сведения и (или) материалы:

Не предусмотрены