

Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования
«Белгородская Православная Духовная семинария
(с миссионерской направленностью) Православной религиозной организации
Белгородской и Старооскольской епархии Русской Православной Церкви Московского
Патриархата»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____
(подпись)

Куренков А.С., протоиерей
18.06.2021 г.



Рабочая программа дисциплины (модуля)
Миссия в СМИ

наименование дисциплины (модуля)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

Направление
подготовки

служителей и религиозного персонала религиозных
организаций

Профиль подготовки «Миссиология»

Автор: доцент кафедры социально-гуманитарных дисциплин, научный сотрудник
должность, ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия
кандидат экономических наук, магистр теологии доцент Р.В. Капинос

Программа рассмотрена УМО 07.06.2021 г. № протокола 2

Программа утверждена на
заседании кафедры
социально-гуманитарных
дисциплин

08.06.2021 г.

№

протокола

9

Программа утверждена
решением Ученого совета

18.06.2021 г.

№ протокола

3

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.2 Способен представлять результаты своей профессиональной деятельности в академическом сообществе	Знать: современные коммуникативные технологии
		Уметь: применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
		Владеть: способностью представлять результаты своей профессиональной деятельности в академическом сообществе
ОПК-2 Способен применять углубленное знание избранной области теологии при решении теологических задач	ОПК-2.3 Способен применять полученные знания при решении задач в избранной области	Знать: способы проведения миссии в СМИ в миссиологии
		Уметь: применять углубленные знания миссиологии для проведения миссии в СМИ
		Владеть: навыками применения углубленных знаний миссиологии для проведения миссии в СМИ
ОПК-4 Способен решать актуальные задачи в избранной области теологии	ОПК-4.3 Способен осуществлять профессиональную коммуникацию	Знать: актуальные задачи миссии в СМИ в миссиологии
		Уметь: решать актуальные задачи миссии в СМИ в миссиологии
		Владеть: способами решения актуальных задач миссии в СМИ в миссиологии
ПК-1 Способен решать актуальные задачи теолога в сфере миссионерской	ПК-1.1 Способен актуализировать представление о Православии для различных аудиторий при осуществлении миссионерской деятельности	Знать: актуальные задачи теолога в сфере миссионерской деятельности
		Уметь: решать актуальные задачи теолога в сфере миссионерской деятельности

деятельности		Владеть: навыками актуализации представления о Православии для различных аудиторий при осуществлении миссионерской деятельности
--------------	--	--

2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Часть основной профессиональной образовательной программы	Определитель – индекс дисциплины (модуля)
Обязательная часть	Б1.О.20

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Курс ориентирован на студентов, изучивших ранее (уровень бакалавриата) дисциплины «Основное богословие», «Нравственное богословие» и владеющих базовыми историческими знаниями, умениями и навыками работы с литературой и документами.

2.2. Дисциплины и/или практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Знания и умения, полученные при изучении дисциплины «**Миссия в СМИ**» необходимы обучающимся для освоения компетенций, формируемых такими учебными дисциплинами, как «Внешняя миссия», «Внутренняя миссия».

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на аудиторную и самостоятельную работу

3.1. Очная форма обучения

Вид учебной работы	Форма обучения	
	Очная	
	Семестр	
	№ 3	
	часов	
1	1	
Аудиторные занятия (всего)	20	
В том числе:	-	
Лекции (Л)	6	
Практические занятия (ПЗ)	14	
	-	
Самостоятельная работа студента (СРС) (всего)	48	
<i>В том числе:</i>	-	
презентации	38	
тестирование	10	
Промежуточная аттестация (всего)	4	
Зачет	4	
Подготовка к экзамену	-	
Экзамен	-	
Всего	72	
Зачетные единицы:	2	

3.2. Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Форма обучения	
	Заочная	
	1 курс	2 курс
	Летняя сессия	Зимняя сессия
	часов	часов
Аудиторные занятия (всего)	4	8
В том числе:	-	-
Лекции (Л)	4	-
Практические занятия (ПЗ)	-	8
	-	-
Самостоятельная работа студента (СРС)	32	28
<i>Другие виды СРС:</i>	-	-

презентации	16	14
тестирование	16	14
Промежуточная аттестация (всего)		(3)
Зачет (з)	-	(3)
Подготовка к экзамену	-	-
Экзамен	-	-
Всего	36	36
Зачетные единицы:	1	1

4. Тематическое планирование с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Тематическое планирование с указанием количества академических часов и видов учебных занятий (очное отделение)

Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Виды учебной работы (бюджет времени)											
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения						
	Лекции	Лабораторные работы	Практические (семинарские) занятия	Самостоятельная работа	Внеаудиторная работа	Всего	Лекции	Лабораторные работы	Практические (семинарские) занятия	Самостоятельная работа	Внеаудиторная работа	Всего
1												
Тема 1. История развития СМИ	1		1	6		8						
Тема 2. Вторая коммуникационная революция	1		1	6		8						
Тема 3. Информационное общество	1		2	6		9						
Тема 4. Развитие Интернета	1		2	6		9						
Тема 5. Взаимодействие организаций со СМИ	1		2	6		9						
Тема 6. Пресс-релиз, пресс конференция, информационные поводы	1		2	6		9						
Тема 7. Издание собственных СМИ			2	6		8						
Тема 8. Пиар-технологии			2	6		8						
Контроль (зачет)						4						
Итого, включая контроль	6		14	48		72						

4.2. Тематическое планирование с указанием количества академических часов и видов учебных занятий (заочное отделение)

Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Виды учебной работы (бюджет времени)											
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения						
	Лекции	Лабораторные работы	Практические (семинарские) занятия	Самостоятельная работа	Внеаудиторная работа	Всего	Лекции	Лабораторные работы	Практические (семинарские) занятия	Самостоятельная работа	Внеаудиторная работа	Всего
1												
Тема 1. История развития СМИ							1			8		9
Тема 2. Вторая коммуникационная революция.							1			8		9
Тема 3. Информационное общество							1			8		9
Тема 4. Развитие Интернета							1			8		9
Итого за летнюю сессию 1 курс							4			32		36
Тема 5. Взаимодействие организаций со СМИ									2	5		7
Тема 6. Пресс-релиз, пресс конференция, информационные поводы									2	5		7
Тема 7. Издание собственных СМИ									2	5		7
Тема 8. Пиар-технологии									2	13		15
Контроль (зачет)												(3)
Итого за зимнюю сессию 2 курс									8	28		36
Всего:							4		8	60		72

5. Содержание разделов дисциплины (модуля):

Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Содержание разделов дисциплины (модуля)	Содержание практических занятий и/или лабораторных работ		
		Тематика	Кол-во часов	
			0	30
1	2	3	4	5
Тема 1. История развития СМИ	Первая коммуникационная революция. Древняя письменность. Появление греческого алфавита. Коммуникационная революция в России при Кирилле и Мефодии.	Практические занятия:	1	0
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Китайская письменность. 2. Письменность Шумера и Вавилона. 3. Письменность Древнего Египта. 4. Финикийская и древнегреческая письменность. 5. Духовные подвиг Кирилла и Мефодия. 	1	0
Тема 2. Вторая коммуникационная революция	Вторая коммуникационная революция — появление печатного станка. Телеграф как новое качество СМИ. Газетная и журнальная практики. Радио после Первой Мировой войны. Появление телевидения в конце 30-х годов XX в. Бурное развитие телевидения в 50-е годы XX в. СМИ как средство пропаганды, идеологического воздействия и рекламы. Первые опыты манипуляции аудиторией.	Практические занятия:	1	0
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Появление печатного станка в России. 2. Развитие телеграфа в Европе. 3. Современное телевидение. 	1	0
Тема 3. Информационное общество	Появление персонального компьютера, проникновение ПК в частые дома. Коммуникационная революция – третий этап. Информационные технологии.	Практические занятия:	2	0
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Появление первого компьютера Б. Паскаля. 2. Первый компьютер в России нач. XX в. 3. Первый персональный компьютер. 4. Появление новых видов деятельности и профессий вместе с 	2	0

Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Содержание разделов дисциплины (модуля)	Содержание практических занятий и/или лабораторных работ		
		Тематика	Кол-во часов	
			0	30
1	2	3	4	5
		развитием ПК. 5. Церковная миссия в информационном обществе.		
Тема 4. Развитие Интернета	Бурное развитие новой информационной среды – Интернета. Влияние Интернета на сознание людей. Интернет-технологии.	Практические занятия:	2	0
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Возникновение Интернета. 2. Распространение Интернета по миру. 3. Появление Интернета в России. 4. Церковь на просторах Интернета. 5. Особенности церковной миссии в Интернете. 6. Церковные сайты. 7. Церковь и социальные сети. 	2	0
Тема 5. Взаимодействие организаций со СМИ	Основные жанры печатной журналистики сегодня. Аналитические материалы СМИ. Новые жанры журналистики.	Практические занятия:	2	2
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Развитие информационного жанра в СМИ. 2. Особенности аналитического интервью. 3. Характерные черты научных обзоров. 4. Особенности технологии опровержения дезинформации. 5. Церковная журналистика. 6. Взаимодействие Церкви со светской журналистикой. 	2	2

Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Содержание разделов дисциплины (модуля)	Содержание практических занятий и/или лабораторных работ		
		Тематика	Кол-во часов	
			0	30
1	2	3	4	5
Тема 6. Пресс-релиз, пресс-конференция, информационные поводы	Особенность и принципы создания пресс-релиза. Понятие и принципы построения пресс-конференций. Понятие информационного повода в СМИ.	Практические занятия:	2	2
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Особенности составления пресс-релизов. 2. Особенности проведения пресс-конференций. 3. Виды информационных поводов. 4. Особенности церковных пресс-конференций. 	2	2
Тема 7. Издание собственных СМИ	Технология издания газеты и журнала. Целевая аудитория и задачи СМИ. Стиль и структура СМИ, принцип его распространения. Епархиальный информационный отдел. Принципы достоверной информации.	Практические занятия:		
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Аудитория церковного СМИ. 2. Задачи церковного СМИ. 3. Работа Епархиального информационного отдела. 4. Характерные черты достоверной информации. 	2	2
Тема 8. Пиар-технологии	Пиар-технологии и «грязные технологии», Информационно-психологические войны в XX в. и их основные задачи. Современные методы манипуляции общественным сознанием. Способы противостояния «грязным технологиям» и информационным войнам.	Практические занятия:		

Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Содержание разделов дисциплины (модуля)	Содержание практических занятий и/или лабораторных работ		
		Тематика	Кол-во часов	
			0	30
1	2	3	4	5
		1. Особенности «грязных технологий». 2. «Информационная война». 3. Противодействие Церкви «грязным технологиям».	2	2

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Материалы курса «Миссия в СМИ» размещены на сайте БПДС (с м/н) в ЭИОС <http://eios.bel-seminaria.ru/>

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля):

7.1. Перечень основной учебной литературы

1. Миссиология : учебное пособие / по благословию Высокопреосвященнейшего Иоанна, архиепископа Белгородского и Старооскольского ; Пантелеимон (Бердников), игумен и др. ; ред. Иоанн (Попов), архиеп. - Белгород : Белгородская Православная Духовная семинария, 2009. - 460 с. - Библиогр.: с. 443-455. - 135-00.
2. Кирилл (Гундяев), митр. Слово пастыря : Бог и человек. История спасения ; Беседы о православной вере / Кирилл (Гундяев), митр. - 2-е изд. - М. : РПЦ, 2005. - 424 с. : фот., ил. - Именной указ.: с. 407-417. - ISBN 5-94625-093-0 : 200-00.

7.2. Перечень дополнительной литературы

1. Вигилянский В., прот. Весеннее антихристианское обострение. Что это было? : из записной книжки / Вигилянский В., прот.; РПЦ. - 2-е изд., доп. - М. : Сретенский монастырь, 2012. - 176 с. - ISBN 978-5-7533-0741-5 : 170-00.
2. Алексей II, Патриарх. Россия. Духовное возрождение / Алексей II, Патриарх. - М. : Фонд содействия развитию социальных и политических наук, 1999. - 216 с. : фот. - ISBN 5-7556-0101-1 : 60-00.
3. Кирилл (Гундяев), Патриарх. О миссии Церкви в современном мире / Кирилл (Гундяев), Патриарх; по благословию высокопреосвященного Иоанна, митрополита Белгородского и Старооскольского ; ред. А. Королев, прот. - Белгород : Издательский дом во имя священномученика Никодима, епископа Белгородского ; М. : Московский Патриархат, 2014. - 29 с. - 40-00.
4. Мильчин А.Э. Издательский словарь-справочник / А.Э. Мильчин. - М. : Юристъ, 1998. - 472 с. : табл. - (Книжное дело). - Указатель статей: с. 444-469. - ISBN 5-7975-0044-2 : 100-00.
5. Основы социальной концепции Русской Православной Церкви : Юбилейный Архиерейский Собор РПЦ : Москва, 13-16 августа 2000 года. - М. : Б.И., 2000. - 88 с. - 40-00.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Электронная библиотека Благовещение: <http://www.wco.ru/biblio/>
2. Сайт «Богослов.ру»: <http://www.bogoslov.ru/>
3. Сайт Азбука веры <https://azbyka.ru/>

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

9.1. Перечень информационных технологий

Не используются.

9.2. Перечень программного обеспечения

- программы, демонстрации видео материалов (проигрыватель «Windows Media Player»);
- программы для демонстрации и создания презентаций («Microsoft Power Point»).

9.3. Перечень информационных справочных систем

Не используются.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

10.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы в соответствии с картой компетенций:

Код компетенции	УК-4
Код этапа формирования компетенции в соответствии с картой компетенций ОПОП	1
Код компетенции	ОПК-2
Код этапа формирования компетенции в соответствии с картой компетенций ОПОП	1
Код компетенции	ОПК-4
Код этапа формирования компетенции в соответствии с картой компетенций ОПОП	1
Код компетенции	ПК-1
Код этапа формирования компетенции в соответствии с картой компетенций ОПОП	1

10.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания:

Код и уровни освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня компетенции)	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно / не зачтено	удовлетворительно / зачтено	хорошо / зачтено	отлично / зачтено
УК-4					
УК-4.2	Знать: современные коммуникативные технологии	Не знает современные коммуникативные технологии	Частично знает современные коммуникативные технологии	Хорошо знает современные коммуникативные технологии	Легко ориентируется в современных коммуникативных технологиях
	Уметь: применять современные	Не умеет применять	Частично умеет	Хорошо умеет	Умеет свободно

	коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
	Владеть: способностью представлять результаты своей профессиональной деятельности в академическом сообществе	Не способен представлять результаты своей профессиональной деятельности в академическом сообществе	Частично владеет способностью представлять результаты своей профессиональной деятельности в академическом сообществе	Хорошо владеет способностью представлять результаты своей профессиональной деятельности в академическом сообществе	Свободно владеет способностью представлять результаты своей профессиональной деятельности в академическом сообществе
ОПК-2					
ОПК-2.3	Знать: способы проведения миссии в СМИ в миссиологии	Не знает способы проведения миссии в СМИ в миссиологии	Частично знает способы проведения миссии в СМИ в миссиологии	Хорошо знает способы проведения миссии в СМИ в миссиологии	Легко ориентируется в способы проведения миссии в СМИ в миссиологии
	Уметь: применять углубленные знания миссиологии для проведения миссии в СМИ	Не умеет применять углубленные знания миссиологии для проведения миссии в СМИ	Частично умеет применять углубленные знания миссиологии для проведения миссии в СМИ	Хорошо умеет применять углубленные знания миссиологии для проведения миссии в СМИ	Умеет свободно применять углубленные знания миссиологии для проведения миссии в СМИ
	Владеть: навыками применения углубленных знаний миссиологии для проведения миссии в СМИ	Не имеет опыта применения углубленных знаний миссиологии для проведения миссии в СМИ	Частично владеет опытом применения углубленных знаний миссиологии для проведения миссии в СМИ	Хорошо владеет опытом применения углубленных знаний миссиологии для проведения миссии в СМИ	Свободно владеет опытом применения углубленных знаний миссиологии для проведения миссии в СМИ
ОПК-4					

ОПК-4.3	Знать: актуальные задачи миссии в СМИ в миссиологии	Не знает актуальные задачи миссии в СМИ в миссиологии	Частично знает актуальные задачи миссии в СМИ в миссиологии	Хорошо знает актуальные задачи миссии в СМИ в миссиологии	Легко ориентируется в актуальных задачах миссии в СМИ в миссиологии
	Уметь: решать актуальные задачи миссии в СМИ в миссиологии	Не умеет решать актуальные задачи миссии в СМИ в миссиологии	Частично умеет решать актуальные задачи миссии в СМИ в миссиологии	Хорошо умеет решать актуальные задачи миссии в СМИ в миссиологии	Умеет свободно решать актуальные задачи миссии в СМИ в миссиологии
	Владеть: способами решения актуальных задач миссии в СМИ в миссиологии	Не владеет способами решения актуальных задач миссии в СМИ в миссиологии	Частично владеет способами решения актуальных задач миссии в СМИ в миссиологии	Хорошо владеет способами решения актуальных задач миссии в СМИ в миссиологии	Свободно владеет способами решения актуальных задач миссии в СМИ в миссиологии
ПК-1					
ПК-1.1	Знать: актуальные задачи теолога в сфере миссионерской деятельности	Не знает актуальные задачи теолога в сфере миссионерской деятельности	Частично знает актуальные задачи теолога в сфере миссионерской деятельности	Хорошо знает актуальные задачи теолога в сфере миссионерской деятельности	Легко ориентируется в актуальных задачах теолога в сфере миссионерской деятельности
	Уметь: решать актуальные задачи теолога в сфере миссионерской деятельности	Не умеет решать актуальные задачи теолога в сфере миссионерской деятельности	Частично умеет решать актуальные задачи теолога в сфере миссионерской деятельности	Хорошо умеет решать актуальные задачи теолога в сфере миссионерской деятельности	Умеет свободно решать актуальные задачи теолога в сфере миссионерской деятельности
	Владеть: навыками актуализации представления о Православии для различных аудиторий при осуществлении миссионерской деятельности	Не способен актуализации представления о Православии для различных аудиторий при осуществлении миссионерской деятельности	Частично владеет способностью актуализации представления о Православии для различных аудиторий при осуществлении миссионерской деятельности	Хорошо владеет способностью актуализации представления о Православии для различных аудиторий при осуществлении миссионерской деятельности	Свободно владеет способностью актуализации представления о Православии для различных аудиторий при осуществлении миссионерской деятельности

10.3. Примерный перечень вопросов (контрольных заданий, тем рефератов, эссе и т.д.) к зачету/экзамену по дисциплине (модулю):

1. Предмет, цели и задачи миссии Православной Церкви в СМИ
2. Краткая история развития СМИ.
3. Церковная журналистика до революции и в советское время.
4. Развитие информационной среды и вызовы информационного общества.
5. Новые виды СМИ: радио, телевидение, интернет.
6. Православная тематика в светских СМИ.
7. «Независимые» православные СМИ.
8. Полемика в православных СМИ.
9. Этика православного журналиста.
10. Пресс-релиз, пресс конференция, информационные поводы.
11. Проблема цензуры в СМИ.
12. Информационный епархиальный отдел: структура, способы и виды работы.
13. Издание собственных СМИ: сайт храма, периодические издания, блог.
14. Современные пиар-технологии и способы противодействия им.
15. Осуществление совместных с региональными властями и общественными организациями молодежных проектов в СМИ.
16. Методы содействия установлению постоянных связей приходов с государственными и муниципальными СМИ.
17. Обеспечение информационной поддержки молодежной работы в благочинии, включая видео и фотосъемку реализуемых проектов, создание архива молодежной работы в благочинии; отражение этой работы на сайте благочиния, в социальных сетях и блогах.
18. Реализация совместных проектов в СМИ между приходами.
19. Методика привлечения светских журналистов, профессионально занятых в области работы с молодежью, к взаимодействию с приходом.
20. Порядок осуществления по согласованию с настоятелем прихода взаимодействия с государственными, муниципальными и общественными СМИ, по вопросам, связанным с молодежной работой. Привлечение добровольцев для участия в молодежных проектах и программах в СМИ.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

11.1. Общие рекомендации по самостоятельной работе обучающихся

Аудиторные занятия по дисциплине проводятся в форме лекций и практических занятий. Лекция должна быть записана студентом, однако, форма записи может быть любой (конспект, схематичное фиксирование материала, запись узловых моментов лекции, основных терминов и определений). Возможно выделение (подчеркивание, выделение разными цветами) важных понятий, положений. Это поможет студенту развить не только слуховую, но и зрительную память.

В конце лекционного занятия у студента в тетради должны быть отражены следующие моменты: тема занятия и дата его проведения, план лекции, основные термины, определения, важные смысловые доминанты, необходимые для понимания материала, излагаемого преподавателем, которые, желательно, записывать своими словами. Это поможет лучше понять тему лекции, осмыслить ее, переработать в соответствии со своими особенностями мышления и, следовательно, запомнить ее. Так как предмет предполагает знакомство с некоторыми цифрами, то такого рода материал должен быть также зафиксирован, например, в виде таблиц.

Важно, чтобы материал был внимательно прослушан студентом, иначе ему

трудно будет уловить логику изложения. Не следует записывать все, многие факты, примеры, детали, раскрывающие тему лекции, можно дополнительно просмотреть в учебной литературе, рекомендуемой преподавателем.

К числу важнейших умений, являющихся неотъемлемой частью успешного учебного процесса, относится умение работать с различными литературными источниками, содержание которых так или иначе связано с изучаемой дисциплиной.

Подготовку к любой теме курса рекомендуется начинать с изучения конспекта лекций. В лекциях дается систематизированное изложение материала, разъясняется смысл разных терминов в общественно-трудовых правоотношениях и сообщается об изменениях в подходах к изучению тех или иных проблем данного курса.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты организационных проблем, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ - это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть

дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или творческого задания.

Умение студента работать с литературой может быть оценено по его умению систематизировать источники, критически оценивать сделанное ранее другими исследователями, определять современное состояние проблемы исследования.

11.2. Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Подготовка к практическому занятию, в основном, должна основываться на новейших источниках – статьях из рекомендованных журналов, материалах сети «Интернет».

При подготовке к практическому занятию обучающийся должен изучить все вопросы, предлагаемые по данной теме, но ответить развернуто может по одному из вопросов, наиболее интересному на его взгляд. В случае, когда у обучающегося имеется дополнительная либо уточняющая информация по вопросу, освещаемому другим обучающимся, он имеет право, после ответа последнего, поднять руку и дополнить его ответ.

Ряд практических занятий проходит в форме защит докладов с презентацией обучающихся. Обучающийся должен свободно ориентироваться в проблеме, которая лежит в основе его доклада. Для этого необходимо тщательно ознакомиться с литературой, предлагаемой к данному занятию, отобрать нужную для раскрытия исследуемого вопроса, внимательно изучить и проанализировать ее. Рекомендуется, перед тем как излагать доклад в аудитории, пересказать текст и определить время его изложения (не более 10-15 минут). Необходимо помнить, что непрерывное чтение ослабляет внимание слушателей, ведет к потере контакта с ними, поэтому к написанному тексту лучше обращаться только для отдельных справок, воспроизведения цитат, выводов и т.п.

Выступление значительно выигрывает, если оно сопровождается наглядными материалами: репродукциями, схемами и т.д. В конце доклада нужно быть готовым не только к ответам на вопросы слушателей, но и уметь задавать вопросы аудитории с целью проверки её понимания поставленной проблемы. По окончании выступления докладчика обучающиеся имеют право задавать ему вопросы по сути доклада, которые должны быть конкретными и четко сформулированными.

Подготовка презентаций – это работа студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint. Этот вид работы требует координации навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления её в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. То есть создание материалов-презентаций расширяет методы и средства обработки и представления учебной информации, формирует у студентов навыки работы на компьютере. Материалы-презентации готовятся студентом в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint. В качестве материалов-презентаций могут быть представлены материалы тематических докладов, сообщений и др. Затраты времени на создание презентаций зависят от степени трудности материала по теме, его объёма, уровня сложности создания презентации, индивидуальных особенностей студента и определяются преподавателем.

Роль преподавателя:

- помочь в выборе главных и дополнительных элементов темы;
- консультировать при затруднениях.

Роль студента:

- изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное;
- установить логическую связь между элементами темы;

- представить характеристику элементов в краткой форме;
- выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы;
- оформить работу и предоставить к установленному сроку.

Элементами, дополняющими содержание презентации, являются:

1. Иллюстративный ряд. Иллюстрации типа «картинка», фотоиллюстрации, схемы, картины, графики, таблицы, диаграммы, видеоролики.
2. Звуковой ряд. Музыкальное или речевое сопровождение, звуковые эффекты.
3. Анимационный ряд.
4. Цветовая гамма. Общий тон и цветные заставки, иллюстрации, линии должны сочетаться между собой и не противоречить смыслу и настроению презентации.
5. Шрифтовой ряд. Выбирать шрифты желательно, не увлекаясь их затейливостью и разнообразием. Чем больше разных шрифтов используется, тем труднее воспринимаются слайды. Однако надо продумать шрифтовые выделения, их подчиненность и логику. Стиль основного шрифта тоже важен. В любом случае выбранные шрифты должны легко восприниматься на первый взгляд.
6. Специальные эффекты. Важно, чтобы в презентации они не отвлекали внимание на себя, а лишь усиливали главное.

Правила организации материала в презентации:

- Главную информацию - в начало.
- Тезис слайда - в заголовок.
- Анимация - не развлечение, а метод передачи информации, с помощью которого можно привлечь и удержать внимание слушателей.

Компьютерная презентация должна состоять не более чем из 10-15 слайдов. Время на выступление составляет 15 минут.

Текст выступления должен быть оформлен в виде доклада

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Учебные и лекционные аудитории.
Мультимедийное оборудование

13. Глоссарий

1. Анализ	метод научного познания, мысленное или реальное расчленение предмета на составляющие его части и их отдельное изучение.
2. Аргумент	Теоретический довод, позволяющий доказать определенную теорию или точку зрения
3. Антропный принцип	(от греч. anthropos — человек) — один из принципов современной космологии, устанавливающий зависимость существования человека как сложной системы и космического существа от физических параметров Вселенной (в частности, от фундаментальных физических постоянных — постоянной Планка, скорости света, массы протона и электрона и др.).
4. Антропология	учение о происхождении человека, образовании человеческих рас и строении человека.

5. Антропоцентризм	мировоззрение, согласно которому человек есть центр Вселенной и конечная цель всего мироздания.
6. Апологетика	наука, исследующая доказательства (в том числе и внебиблейские) истинности утверждений христианства.
7. Атеизм	(греч. atheos — отрицание бога: а — отрицательная приставка, theos — бог) — безбожие, мировоззрение, отвергающее религию, т.е. веру в существование сверхъестественного мира (богов, духов, бессмертия души и т.д.). Поскольку существует множество различных религиозных доктрин (язычество, христианство, индуизм и т.п.), то и отрицание их принимает неодинаковые формы.
8. Вера	глубокое, искреннее, пронизанное эмоциями принятие какого-то положения или представления, иногда предполагающее определенные рациональные основания, но обычно обходящееся без них. В. позволяет признавать некоторые утверждения достоверными и доказанными без критики и обсуждения.
9. Гипотеза	предположение (догадка), которое выдвигается для устранения ситуации неопределенности в науке.
10. Гуманизм	(от лат. humanitas — человечность) — мировоззрение антропоцентризма, предполагает высшую, самодостаточную и самоосознающую значимость человека; отвергает идею приоритета идей и истин «сверхъестественного» происхождения; рассматривает человека как «меру всех вещей».
11. Дедукция	метод научного познания, процесс получения частных выводов на основе общих знаний, вывод от общего к частному.
12. Деизм	(от лат. Deus - Бог) – религиозно-философское учение, возникло в Англии в XVII веке, деизм признает бытие Бога, но рассматривает Его лишь как Творца мира и его законов, полностью исключая возможность каких-либо откровений, чудес, действий на мир со стороны Бога.
13. Имманентный	(от лат. immanens - присущий) – присущий природе самого предмета, внутренний.
14. Индукция	метод научного познания; формулирование логического умозаключения путем обобщения данных наблюдения и эксперимента; получение общего вывода на основании частных посылок, движение от частного к общему.
15. Космология	астрофизическая теория структуры и динамики изменения Метагалактики, включающая в себя и определенное понимание свойств всей Вселенной.
16. Космоцентризм	тип античного философского мировоззрения, в основе которого лежат представления о единстве человека, природы и Вселенной.
17. Креационизм	мировоззрение, согласно которому возникновение мира,

	жизни и человека есть результат божественного творения.
18. Культура	то, что сделано человеком и то, что отличается от естества и природы или другими словами это то, что было воспринято и преумножено (утрачено) человечеством, состоит из трех основных частей: материальной, социальной, духовной.
19. Миссия	Проповедь учения Христа всему миру.
20. Миссиология	Наука, изучающая принципы миссии.
21. Миссия в СМИ	Проповедь учения Христа современному обществу посредством информационных систем.
22. Принцип	Основная идея, на основе которой строится практическая деятельность.
23. Принципы миссии	Основы миссионерского учения.
24. Парадигма	(от греч. paradeigma – пример, образец) – система представлений, основных концептуальных установок и т. п., характерная для определенного этапа развития науки, культуры, цивилизации в целом.
25. Ревеляционизм	предполагает то, что истина заключена в божественном откровении, запечатленном в Священном Писании (Библии).
26. Средства массовой информации	Информационные системы и организации, предоставляющие населению сведения о последних изменениях в общественных учреждениях и окружающем мире
27. Синтез	метод научного познания, соединение разрозненных элементов предмета в единое целое и познание этого целого в единстве и взаимной связи его частей.
28. Сциентизм	мировоззрение, основанное на вере в науку как в единственную спасительную силу.
29. Теизм	(от греч. theos — Бог) — религиозное мировоззрение, исходящее из понимания абсолютного бытия как божественной личности, трансцендентной и имманентной миру.
30. Телеология	учение, утверждающее, что всё в природе устроено целесообразно, и что всякое развитие является осуществлением заранее предусмотренных целей.
31. Транснациональные средства информации	Наднациональные и надгосударственные организации, предоставляющие населению информацию об изменениях в мировой обстановке
32. Теория	(от греч. theoria – умозрение) высшая форма научного знания, совокупность обобщенных положений, образующих какую-либо науку или ее раздел.
33. Трансцендентный	(от лат. transcendere - выходить за пределы) – недоступный познанию, находящийся за пределами

	опыта.
34. Фундаментализм	в христианстве — система взглядов, в основе которой лежит вера в Библию как в Слово Божье, принимаемое в качестве высшего авторитета в вопросах веры и христианской жизни.
35. Эволюционизм	теория, понимающая развитие только как постепенное количественное изменение, отрицающее скачкообразные переходы.
36. Эволюция	процесс длительного, постепенного изменения, приводящий к появлению новых видов.

14. Иные сведения и (или) материалы:

Не предусмотрены