

Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования "Белгородская Православная Духовная семинария (с миссионерской направленностью) православной религиозной организации Белгородской и Старооскольской епархии Русской Православной Церкви Московского Патриархата"

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор:

протоиерей Алексей
Куренков

«06» сентября 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ

Принято
решением Административного совета № 20
от 29 марта 2016 г.
в редакции Административного совета № 2
от 06 сентября 2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общее собрание является коллегиальным органом управления Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования "Белгородская Православная Духовная семинария (с миссионерской направленностью) православной религиозной организации Белгородской и Старооскольской епархии Русской Православной Церкви Московского Патриархата" (далее - Семинария), осуществляющим общее руководство семинарией в пределах полномочий, предоставленных ему федеральным законом российской федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными актами Минобрнауки Российской Федерации, Уставом Семинарии, локальными актами Учебного комитета при Священном Синоде Русской Православной Церкви и настоящим Положением.

1.2. Целями деятельности Общего собрания являются:

- обеспечение функционирования и развития образовательной деятельности Семинарии;
- повышение эффективности административного и воспитательного процесса.

2. СОСТАВ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

2.1. В состав Общего собрания входят Ректор, секретарь Общего собрания, а также все штатные научно-педагогические сотрудники (профессорско-преподавательский состав, научные работники) и обучающиеся в Семинарии, являющиеся старостами курсов.

2.2. Председателем Общего собрания является Ректор Семинарии.

2.3. Секретарем Общего собрания, является секретарь Ученого совета.

2.4. Секретарь Общего собрания имеет права и обязанности, определяемые в соответствии с должностной инструкцией секретаря Ученого совета и настоящим Положением.

2.5. В случае увольнения из Семинарии члена Общего собрания он автоматически выбывает из его состава.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

3.1. Общее собрание Семинарии:

- заслушивает ежегодный отчет Ректора семинарии о деятельности Семинарии, отчеты проректоров Семинарии, руководителей иных подразделений Семинарий;

- рассматривает проект правил внутреннего распорядка Семинарии;

- решает иные вопросы, вынесенные на его рассмотрение Ректором

Семинарии.

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

4.1. Общее собрание рассматривает вопросы и принимает по ним решения в соответствии с компетенцией, определенной Уставом Семинарии, настоящим Положением и законодательством РФ.

4.2. Общее собрание созывается по решению Ректора Семинарии не реже двух раз в год. Необходимый кворум Общего собрания составляет 50 % от списочного состава членов Общего собрания.

4.3. Очные заседания Общего собрания могут проводиться в дистанционной форме (далее – дистанционное заседание) с использованием платформ видеоконференц-связи.

4.4. Во время дистанционного заседания голосование по обсуждаемым вопросам и запись на выступления могут проводиться с помощью встроенных средств используемой платформы видеоконференц-связи или путем видеопроса членов Общего собрания, участвующих в дистанционном заседании (поднятие рук, иные способы, определяемые членами Общего собрания в начале дистанционного заседания). Регистрация членов Общего собрания, участвующих в дистанционном заседании, проводится с помощью встроенных средств используемой платформы видеоконференц-связи.

4.5. Во время дистанционного заседания Общего собрания осуществляется его видеозапись.

4.6. Лица, не являющиеся членами Общего собрания, могут принимать участие в дистанционном заседании по решению председателя Общего собрания с учётом возможностей платформ видеоконференц-связи.

4.7. Секретарь Общего собрания уведомляет членов Общего собрания и заинтересованных лиц о дате, времени и месте проведения очередного заседания Общего собрания не позднее, чем за 7 дней до даты заседания, с учетом графика Ректора.

4.8. Повестка очередного заседания Общего собрания формируется секретарем Общего собрания, утверждается Председателем Общего собрания и доводится секретарем Общего собрания до членов Общего собрания Семинарии и иных заинтересованных лиц не позднее, чем за 2 дня до запланированной даты заседания.

4.9. При рассмотрении повестки, на заседании, решением Общего собрания могут быть внесены изменения и дополнения.

4.10. Все материалы, предлагаемые для рассмотрения на заседании Общего собрания (по вопросам повестки) заинтересованные лица представляют секретарю Общего собрания не позднее, чем за три дня до дня даты заседания

Общего собрания на бумажном и электронном носителях. В случае их не предоставления в указанный срок или при наличии замечаний, требующих существенной доработки проекта решения или нормативного документа (положения) Председатель Общего собрания Семинарии может принять решение об исключении данного вопроса из повестки дня или его переносе на другое заседание. Проекты нормативных документов (положений) должны быть согласованы в установленном порядке.

4.11. В случае, если лицо занимает в составе Общего собрания более одной должности, то в состав Общего собрания оно входит только по основной должности, занимаемой в Семинарии.

4.12. Общее собрание правомочно принимать решения при наличии на заседании половины от списочного состава членов Общего собрания, для которых Семинария является основным местом работы, в том числе – на условиях неполного рабочего дня.

4.13. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, органов государственного и муниципального управления и иные лица, указанные в п. 2.5 настоящего Положения. Лица, приглашенные на Общее собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции. Участие в голосовании приглашенные лица не принимают.

4.14. Секретарь Общего собрания информирует Общее собрание в начале заседания об участии в его работе приглашенных лиц и причинах (целях) их участия в заседании Общего собрания.

4.15. Председательствует на заседании Общего собрания Председатель Общего собрания, в случае его отсутствия заместитель Председателя Общего собрания, в соответствии с п. 2.4. настоящего Положения.

4.16. Председатель правомочен открыть заседания Общего собрания, если для участия в нем зарегистрированы 50% списочного состава членов Общего собрания.

4.17. Председатель Общего собрания Семинарии осуществляет контроль за подготовкой заседаний Общего собрания, ведет заседания Общего собрания, контролирует реализацию его решений и информирует членов Общего собрания о выполнении принятых решений.

4.18. Прения по обсуждаемому вопросу могут быть прекращены решением Общего собрания по инициативе Председателя Общего собрания. Члены Общего собрания Семинарии, которые не смогли выступить в связи с прекращением прений, вправе передать подписанные тексты своих выступлений секретарю Общего собрания Семинарии.

4.19. Перед началом открытого голосования Председатель Общего собрания сообщает о количестве предложений, вынесенных на голосование, уточняет их формулировки и последовательность голосования. После подсчета секретарем Общего собрания голосов Председатель Общего собрания объявляет принятое решение.

4.20. Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Общего собрания, при этом решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих членов Общего собрания. При равенстве голосов голос Председателя является решающим.

4.21. Решения Общего собрания Семинарии вступают в силу после его утверждения Ректором и являются обязательными для руководителей и всех преподавателей, сотрудников и студентов Семинарии. В остальных случаях решения Общего собрания имеют для Ректора Семинарии рекомендательный характер.

4.22. Решения Общего собрания могут быть доведены до сведения всех участников образовательного процесса не позднее, чем в течение 5 дней после заседания, включены в публичные отчеты Семинарии.

4.23. Ректор Семинарии вправе отклонить решение Общего собрания, если оно противоречит действующему законодательству и/или принято с нарушением настоящего Положения.

4.24. На заседаниях Общего собрания секретарем Общего собрания ведется протокол, который подписывается Председателем Общего собрания и секретарем Общего собрания в течение трех дней от даты заседания.

4.25. Внеочередное заседание Общего собрания может проводиться по инициативе Председателя Общего собрания, первого проректора или проректора по учебной работе. Обоснованное предложение о созыве внеочередного заседания, подписанное его инициатором, передается секретарю Общего собрания не позднее, чем за 2 недели до даты заседания, с приложением повестки дня заседания и соответствующими материалами.

4.26. Протокол готовится в трехдневный срок после проведения заседания Общего собрания. Подлинник протокола хранится у секретаря Общего собрания.

4.27. При возникновении процедурных вопросов, не отраженных в настоящем Положении или регламенте работы Общего собрания Семинарии, они решаются Общим собранием Семинарии открытым голосованием простым большинством голосов.

5. УТВЕРЖДЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ И ВНЕСЕНИЕ В НЕГО ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

5.1. Настоящее Положение принимается решением Ученого совета и утверждается Ректором Семинарии.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Ученого совета и утверждаются Ректором Семинарии.

5.3. Положение действует до принятия нового Положения, принятого на заседании Ученого совета и утвержденного Ректором Семинарии.