

Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования "Белгородская Православная Духовная семинария (с миссионерской направленностью) православной религиозной организации Белгородской и Старооскольской епархии Русской Православной Церкви Московского Патриархата"

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор:

Протоиерей Алексей
Куренков

«06» сентября 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О МАГИСТРАТУРЕ

Принято
решением Ученого совета № 1
от 25 августа 2017 г.
в редакции Административного совета № 2
от 06 сентября 2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует магистерскую подготовку обучающихся в религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Белгородской Духовной семинарии (с миссионерской направленностью) православной религиозной организации Белгородской и Старооскольской епархии Русской Православной Церкви Московского Патриархата» (далее – Семинария).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- действующим законодательством Российской Федерации в области образования;
- нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации, регламентирующими образовательную деятельность по основным образовательным программам (далее – ООП) подготовки магистров;
- федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования (далее – ФГОС ВПО);
- Положением по церковной аккредитации образовательной деятельности образовательных организаций от 13.11.2014 г. (журн. Св.Синода № 116 от 26.12.2014 г.);
- Порядком размещения ВКР обучающихся ДУЗ в ЭБС и проверки на объем заимствований, утвержденным ВЦС 11.05.2017 г.;
- иными регламентирующими документами Учебного комитета Русской Православной Церкви;
- Положением об организации учебного процесса по основным профессиональным образовательным программам высшего профессионального образования в редакции Ученого совета Семинарии от 02.11.2015 г.
- Уставом и иными локальными нормативными актами Семинарии.

1.3. Цели магистратуры семинарии:

- реализация уровневой системы подготовки кадров;

- углубленная профессиональная подготовка граждан к самостоятельной научно-исследовательской и научно-педагогической деятельности, к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью основной образовательной программы высшего профессионального образования (ООП ВПО) по соответствующему направлению подготовки на основе ФГОС ВПО;

- подготовка научно-педагогических кадров, в том числе для Семинарии, по однопрофильным специальностям магистратуры.

1.4. ООП магистратуры в Семинарии реализуется по направлениям, определенным лицензией (соответствующим приложением к лицензии) на право ведения образовательной деятельности, выданной уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

1.5. ООП магистратуры реализуются в Семинарии по очной и заочной формам обучения.

1.6. Обучение в магистратуре осуществляется с отрывом и без отрыва от основной деятельности. Нормативный срок освоения основных образовательных программ высшего профессионального образования по очной форме обучения для получения квалификации (степени) «магистр» составляет два года. Сроки освоения основных образовательных программ высшего профессионального образования по заочной форме обучения увеличиваются на 5 месяцев по сравнению со сроком обучения по очной форме.

1.7. Получение высшего профессионального образования по сокращенным программам магистратуры не допускается.

1.8. Лица, обучающиеся в магистратуре, имеют статус, права и обязанности студента семинарии.

2. ТРЕБОВАНИЯ К МАГИСТЕРСКОЙ ПРОГРАММЕ

2.1. Профильная направленность магистерской программы должна соответствовать тематике научных исследований выпускающей кафедры.

2.2. Наименование магистерской программы не должно дублировать наименования профиля бакалавриата, специализации и наименования учебных дисциплин.

2.3. Каждая магистерская программа обеспечивается основной образовательной программой, содержание которой должно отвечать требованиям ФГОС ВПО по соответствующему направлению подготовки.

2.4. Руководитель магистерской программы совместно с выпускающей кафедрой должны регулярно (не реже одного раза в год) обновлять основную образовательную программу в части состава дисциплин или содержания рабочих программ дисциплин, программ практик, методических материалов с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3. РУКОВОДСТВО МАГИСТРАТУРОЙ

3.1. Общее руководство магистратурой и реализацией магистерских программ осуществляется заведующим магистратурой.

3.2. Общий контроль за реализацией магистерских программ осуществляется проректором по учебной работе семинарии и заведующим учебно-методическим отделом.

3.3. Заведующий магистратурой является, по должности, руководителем магистерских программ. В случае открытия более двух аннотированных магистерских программ заведующий магистратурой представляет ректору на утверждение руководителя магистерской программы из числа преподавателей семинарии, имеющих кандидатскую и докторскую степень.

3.4. Руководитель магистерской программы совместно с выпускающей кафедрой:

- разрабатывает программы вступительных испытаний по соответствующему направлению подготовки.
- осуществляет разработку учебного плана магистерской программы;

- осуществляет общее руководство подготовкой учебно-методического обеспечения преподавателями кафедры;
- выполняет общее руководство научно-исследовательской работой обучающихся;
- разрабатывает примерный перечень тем выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций) в соответствии с профилем кафедры и магистерской программы;
- допускает к защите магистерские диссертации;
- организует итоговую аттестацию выпускников;
- координирует и контролирует работу научных руководителей.

3.5. Руководитель магистерской программы несет ответственность за качество подготовки обучающихся по программе в целом.

4. ТРЕБОВАНИЯ К КАДРОВОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Условия реализации ООП по направлениям подготовки магистра и кадровому обеспечению должны соответствовать требованиям ФГОС ВПО.

4.2. Научно-педагогические кадры должны иметь, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, ученую степень преимущественно кандидата наук и не ниже магистра, и систематически заниматься научной и (или) научно-методической деятельностью, в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки.

5. ПОРЯДОК ПРИЕМА В СЕМИНАРИЮ ДЛЯ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ

5.1. Условия приема на программы магистратуры определяются Правилами приема в Белгородскую Православную Духовную семинарию (с миссионерской направленностью).

5.2. Прием в Семинарию для обучения по ООП магистратуры проводится по заявлениям лиц, имеющих высшее образование (уровень бакалавриат, специалитет) на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно.

5.3. Зачисление для обучения оформляется приказом ректора с указанием направления и программы.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА В МАГИСТРАТУРЕ

6.1. Учебный процесс в магистратуре организуется в соответствии с учебным планом магистерской программы, разработанным на основе ФГОС ВПО по соответствующему направлению подготовки.

6.2 Основная образовательная программа подготовки магистра строится на основании преемственности основной образовательной программы подготовки бакалавра по соответствующему направлению.

6.3 Нормативной базой для организации учебного процесса являются:

- учебный план магистерской программы;
- рабочий учебный план магистерской программы на каждый курс;
- годовой график учебного процесса.

6.4. В магистратуре предусмотрены следующие виды учебных занятий:

- лекции по дисциплинам, общим для различных программ одного направления;
- практические (семинарские) занятия;
- учебная и производственная практики, направленные на профессионально-практическую подготовку обучающихся;
- самостоятельная работа по дисциплине под руководством научного руководителя.

6.5. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки по освоению основной образовательной программы подготовки магистра определяется ФГОС ВПО.

6.6. Сроки проведения сессий, количество экзаменов и зачетов определяется учебным планом подготовки и графиком учебного процесса, утвержденными проректором по учебной работе семинарии.

6.7. Оценка качества освоения основной образовательной программы подготовки магистра включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и итоговую аттестацию выпускника. Конкретные формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации устанавливаются семинарией самостоятельно.

6.8. Обучающийся, успешно выполнивший учебный план одного года обучения, переводится на следующий курс. Обучающийся, не выполнивший учебный план при отсутствии на то уважительных причин, отчисляется из магистратуры приказом ректора по представлению заведующего магистратурой.

6.9. Обучающийся, не явившийся на установочную и экзаменационную сессию без уважительной причины, автоматически подлежит отчислению.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОГО ПРОЦЕССА

7.1. Научная работа обучающихся и их работа над магистерскими диссертациями проводится в каждом семестре в форме самостоятельной работы с текущим и итоговым контролем со стороны научных руководителей.

7.2. Научный руководитель находится в непосредственном подчинении заведующего магистратурой (руководителя соответствующей магистерской программы).

7.3. Научный руководитель магистранта назначается из числа высококвалифицированных специалистов, имеющих ученую степень и ученое звание, ведущих научные исследования по тематике магистерской программы и работающих в семинарии. Назначение научного руководителя осуществляется в течение месяца со дня зачисления обучающегося в

магистратуру приказом ректора института, издаваемым по представлению руководителя магистерской программы.

Максимальное количество обучающихся, которыми одновременно имеет право руководить научный руководитель, определяется ФГОС ВПО по соответствующему направлению подготовки.

7.4. Научный руководитель магистранта:

- осуществляет непосредственное руководство образовательной и научной деятельностью магистранта;
- совместно с магистрантом формулирует тему выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации);
- осуществляет руководство подготовкой обучающимся выпускной квалификационной работы - магистерской диссертации;
- предоставляет письменный отзыв на магистерскую диссертацию.

7.5. В случае выполнения магистерской диссертации на стыке направлений подготовки допускается назначение, помимо научного руководителя, одного или двух научных консультантов.

7.6. Руководитель магистерской программы может одновременно являться научным руководителем.

8. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ВЫПУСКНИКОВ

8.1. Итоговая аттестация является заключительным этапом оценки качества освоения основной образовательной программы подготовки магистра и направлена на установление соответствия уровня его профессиональной подготовки требованиям ФГОС ВПО.

8.2. К итоговой аттестации допускаются лица, завершившие полный курс обучения по основной образовательной программе подготовки магистра.

8.3. Итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), а также сдачу итогового выпускного экзамена.

8.4. Защита магистерской диссертации и сдача выпускного экзамена происходят публично на заседании аттестационной комиссии.

8.5. Требования к магистерской диссертации определяются текущими положениями Семинарии: Положением об итоговой аттестации выпускников семинарии, Положением о выпускных квалификационных работах дипломированного бакалавра, магистра Семинарии, Программой итоговой аттестации, Порядком размещения ВКР обучающихся ДУЗ в ЭБС и проверки на объем заимствований.

8.6. По результатам итоговой аттестации аттестационная комиссия принимает решение о присвоении выпускнику квалификации (степени) магистра по направлению подготовки и выдаче диплома установленного образца.

8.7. Лица, завершившие освоение основной образовательной программы магистратуры и не подтвердившие соответствие подготовки требованиям ФГОС ВПО при прохождении итоговых аттестационных испытаний, отчисляются из семинарии с правом восстановления на повторные итоговые аттестационные испытания не ранее чем через 3 месяца и не более чем через 5 лет после прохождения ИАЭ впервые. Повторные итоговые аттестационные испытания не могут назначаться более двух раз.

9. ИНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Ректора Семинарии.

	Должность	Ф.И.О.: подпись
Разработали:	Заведующий учебно-методическим отделом	Т.А.Полетаева:
	Заведующий магистратурой	Прот.Ю.Гоголюк:
Согласовано:	Проректор по учебной работе	Прот.Сергей Дергалев:
Редакция 2		Страниц 9